

KADRINA LASTEAED SIPSİK
HOOLEKOGU 2023/2024 KOOSOLEK



PROTOKOLL

Pargi 5, Kadrina

04.10.2023 nr 1

Koosolek algas kell 18.00, lõppes kell 20.00

Koosolekut juhatas: Anu Faelmann-Klaus

Protokollis: Gerda Remmel

Koosolekust võttis osa: lasteaia direktor, õppejuht Kairi Tamjärv, 2 lasteaia õpetajat, 13 lapsevanemat rühmade esindajatena ja valla esindaja (vt Lisa 1).

PÄEVAKORD:

1. 2023/24 õppeaasta hoolekogu tutvustus, hoolekogu tegutsemise kord ja juhatuse valimine.
2. 2023/24 õppeaasta prioriteetid ja eesmärgid, ülevaade õppeaasta algusest. Tegevuskava tutvustus, planeeritud sündmused jne.
3. Rahuloluküsitluse tagasiside.
4. Kodukorra muudatuste kinnitamine.
5. Kadrina lasteaed Sipsik pedagoogide vaba ametikoha täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise kord.
6. Hoolekogu tööplaani koostamine.

1. Hoolekogu 2023/2024 koosseisu tutvustus, tegutsemise kord ja juhatuse valimine.

Hoolekogu koosolek algas direktori tervitusega. Seejärel toimus tutvusturing. Hoolekogu alustas õppeaastat täiskoesseisus, sest kohal olid kõikide rühmade esindajad, õpetajate esindajad mõlemast majast, juhtkond ning valla esindaja. Koosolek jätkus uue hoolekogu juhatuse valimisega. **Otsustati, et 2023/2024 aastal on juhatuse esimeheks Marie Petrovits, keda toetab aseesimehena Liina Suurkivi ja koosolekuid protokollib Gerda Remmel.** Hoolekogu koosseisu kinnitab lasteaia direktor. Direktor tutvustas hoolekogu tegutsemise korda. Dokument „Kadrina Lasteaia Sipsik hoolekogu tegutsemise kord” annab ülevaate hoolekogu tegutsemise korrast (vt Lisa 2). Valla esindaja tegi ettepaneku sätestada dokumendis erakorralise koosoleku kokkukutsumise meetodid. Direktor uuris, kas protokoll

on rühmades paber kandjal vajalik. **Ühine otsus oli, et paber kandjal protokoll ei ole.** Protokoll on digitaalselt kättesaadav lasteaia kodulehel ja Eliis keskkonnas.

2. 2023/2024 õppeaasta prioriteetid ja tegevuskava. Ülevaade õppeaasta algusest, laste arvudest, rühmadest, meeskonnast.

Direktor tutvustas lasteaia uue õppeaasta prioriteete ja eesmärke (vt Lisa 3).

Eestvedamise ja juhtimise valdkond: Toimub üleminek Amphora dokumendihaldussüsteemile. Kui eelnevalt on läbi viidud lapsevanemate rahuloluküsitlus, siis kevadel viiakse läbi personali rahuloluküsitlus. Koostatakse Sipsiku lasteaia tarbeks eraldi küsitlus. Tegevust jätkab mudilaskogu ja nendega koostöös on plaan läbi viia rahuloluküsitlus ka laste seas. Mudilaskogus muutub sel õppeaastal see, et vanuserühmad käivad koos eraldi. Ehk siis vanemad lapsed eraldi ja nooremad eraldi koosolekutel.

Personalijuhtimise valdkond: Lasteaed teeb tutvust rahvusvahelise Erasmus programmiga. Tähelepanu pööratakse personali vaimse tervise heaolule ja kavas on enesejuhtimise ja keskendumise oskuste baaskursus. Jätkatakse juba eelnevatel aastatel praktiseeritud õpingidega mille läbi paranevad õpetajate ja spetsialistide valdkonnaalased teadmised.

Koostöö huvigruppidega valdkond: Osaletakse robotikateemalises töötoas Kadrina Keskkoolis juba 23.oktoobril. Samuti osaletakse it- ja nutifestivalil Cadrina. Samuti pannakse rohkem rõhku õuesõppe praktiseerimisele. Selleks minnakse novembris kogemusõppereisile Poku lasteaeda. Juba on kokku lepitud, et igal nädalal on üks tegevus planeeritud õue.

Ressursside juhtimise valdkond: Suve jooksul on laekunud Rajaleidja otsuseid lastele tasandus- või sobitusrühma minekuks. Avatakse sobitusrühm neljale lapsele Kadrina maja spordisaalis. Võimalik on sinna paigutada kuni 7 last. Spordisaali limiteeritud kasutus on teiste rühmade jaoks lahendatud sellega, et liikumistunnid viiakse vajadusel läbi näiteks õues või spordikeskuses. Avatakse ka teine rühm (hoiurühm) Hulja majas jaanuaris 2024 kuni 10-le lapsele. Selle tarbeks ehitatakse sobilikuks vana muusikaklass. Vajalik on täiendada köögi inventari ning soetada suurem küpsetusahi. Direktor tutvustas köögi kulusid ja tulusid ning Huljal avatava hoiurühma loomise kulusid.

Õppe- ja kasvatustöö valdkond: Jätkub õppekava uuendamine töörühmades. Töörühmades töötatakse ka varajase märkamise ja sekkumise mudeliga. Osaletakse Tervise Arengu Instituudi programmis „Seikluste laegas“, mille eesmärk on laste liikumise propageerimine ja istumisaja vähendamine. Mõlemast majast osaleb selles programmis üks rühm.

Direktor tutvustas lasteaia tegevuskava (vt Lisa 4).

Õppeaastal 2023/2024 on plaanis palju sündmusi ja jätkavad tööd mitmed huviringid. Robotika huviring Kadrina majas on veel küsimärgi all, kuigi pilootprojektina alustas teadusering koolieelikutele, mida juhendab Kadrina maja õpetaja Anneli. Jätkub jalgpallitreenn Tarvasaga ja maadlustreenn nii Kadrinas kui Huljal, alustab beebikool Kadrinas, robotika ja jooga Huljal, Cadencia tantsutreenn mõlemas majas. Kadrinas ei ole sel õppeaastal muusikaringi.

3. Rahuloluküsitluse tagasiside

Seekord ei osalenud Sipsiku lasteaed üldises lasteaedade uurimuses, vaid koostati meie lasteaia oma küsitlus. Osales 60 peret. Küsitlus oli jagatud 4 kategooriaks – toitlustus, suhted lasteaias, õppe- ja kasvatustöö ning üldine rahulolu. Küsitlus on tehtud lapsevanematele nähtavaks Eliis keskkonnas. Kokkuvõttena võib öelda, et üldine tagasiside on positiivne. Tagasisidet oli erinevat laadi ja küsitluse tulemused on heaks baasiks lasteaia tööd veelgi parendada või mille üle juba uhke olla. Vt. Lisa 5.

4. Kodukorra muudatuste kinnitamine

Direktor selgitas, et meil ei olnud kodukorras punkti, mis lubaks suvel teha valverühmasid, mida nagnunii on praktiseeritud. Valla esindaja soovitas lisada punkti ka kui palju peab valverühma avamisest ette teatama. **Hoolekogu kinnitas punkti lisamise.** Lepatriinu esindaja tegi ettepaneku lisada kodukorra punkti 1.9, et lühendatud tööpäevadel ei pakutaks õhtuoodet. Seda ei jõuta pakkuda ja lapsed ei jõua seda enne kojuminekut ära süüa. **Hoolekogu kinnitas ettepaneku.** Direktor jätkas, et kodukorras ei olnud ka märget, et lapse lasteaeda tulekust ja mittetulekust saab teada anda ka Eliis keskkonnas. **Hoolekogu kinnitas, et nimetatud teatamisviis saaks kodukorda kirja.** Üheks uueks punktiks lisaks direktor selle, et meie lasteaed arendab õuesõpet ning võimalikult palju tegevusi viiakse läbi õues. **Hoolekogu kinnitas uue punkti.** Samuti ei olnud kodukorras määratletud kooliminevate laste lasteaias käimise korda pärast seda, kui lõpupidu on ära olnud. See teema on varasemalt olnud arutluse tasemel. Kuigi õppeaasta kestab 31.augustini, võiks koolieelik siiski saada suvepuhkust vähemalt 1 kuu enne kooli algust. Lasteaia juhtkonna ja hoolekogu seisukohalt on selline nõ iseseisvumisperiod lapsele vajalik ja kasulik, et kooliks paremini valmis olla. Selline puhverperiod on vajalik ka lasteaiaruumide ümberseadmiseks uute laste vastuvõtmiseks. Otsus on tehtud lähtuvalt nii lapse kui ka lasteaia seisukohast. **Hoolekogu kinnitas uueks kodukorra punktiks, et koolieelikutel on võimalik lasteaias käia kuni 31.07.**

5. Kadrina lasteaed Sipsik pedagoogide vaba ametikoha täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise kord.

Direktor tutvustas muudatusena, et komisjon on nüüdsest vähemalt 3-liikmeline (eelnevalt 5 liiget), kuhu kuuluvad lasteaia pedagoogid ja üks hoolekogu esindaja. **Hoolekogu kinnitas.**

6. Hoolekogu tööplaani koostamine.

Järgmine hoolekogu koosolek toimub novembri kuu jooksul Hulja majas. Järgmisel korral võtame ühe punktina arutlusele vanematele korraldatavad koolitused. Valla esindaja tegi ettepaneku, et hoolekogu võiks korraldada näiteks heategevusliku etenduse. Ka selle punkti võib järgmisel korral arutlusele võtta.

Koosoleku juhataja

/digitaalselt allkirjastatud/

Anu Faelmann-Klaus

Protokollija


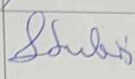

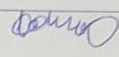

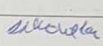
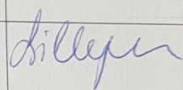
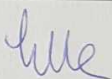
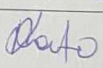
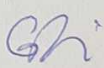
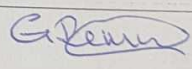

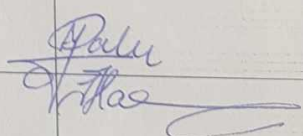
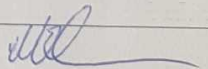
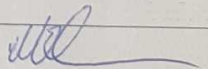
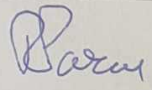
/digitaalselt allkirjastatud/

Gerda Rimmel

Lisa 1

HOOLEKOGU KOOSOLEK, 04.10.2023

Sipsiku hoolekogu liikmed 2023/2024

| | Rühm | Lapsevanem | Telefon | E-mail | Allkiri |
|-----|--------------------|---|----------------------|---|---|
| 1. | Pöialpoiss | Evis Värs Mirjam Lillepea | 55945147 55507788 | evisvars@gmail.com mirjam.lillepea@gmail.com |  |
| 2. | Mesimumm | Liina Suurkivi Raii Ambos | 53322601 55614553 | liinasuurkivi@gmail.com raiiambos@gmail.com |  |
| 3. | Päiksekiir | Marie Petrovits Ene Sild | 56157238 56638314 | petrovitsmarie@gmail.com enetali@hotmail.com |  |
| 4. | Tähetäps | Liine Toming Toomas Saks | 56937879 58830439 | liinetoming@gmail.com toomas623@gmail.com |  |
| 5. | Lepatriinu | Kairit Koppel Mirje Klee | 5158563 58086785 | kaiks565@gmail.com Mirje.Klee@gmail.com |  |
| 6. | Mõmmik | Kati Rohtla Eiko Onga | 5136197 55657492 | kati.rohtla.003@mail.ee eiko.onga@gmail.com |  |
| 7. | Hiireke | Lili Lillepea Liis Emberg | 58145784 53292120 | lili.lillepea@gmail.com Liisemberg@gmail.com |  |
| 8. | Lotte | Piret Luik Jane Duder | 56944722 5627149 | pipilotu@gmail.com duderjane@gmail.com |  |
| 9. | Tõruke | Anu Lanto Liis Saarmets | 53435664 53660689 | anulanto@gmail.com liis.saarmets@gmail.com |  |
| 10. | Nublu | Gerda Ansi Carmen Rado | 53482397 56890163 | gerdaansi@gmail.com carmen.rado@mail.ee |  |
| 11. | Klaabu | Gerda Remmel Aune Strauss | 51927208 56725208 | gerda.suurkivi@gmail.com straussaune@gmail.com |  |
| 12. | Jänku | Anet Aunapuu Sandra Suviste | 53285738 55592661 | anetaunapuu@gmail.com suviste.sandra@gmail.com |  |
| 13. | Kröll | Siim Hallikmann JANE RADO Rita Rado | 5255981 56206909 | siimhallikmann@hotmail.com rita.rado88@gmail.com |  |
| 14. | Õpetajate esindaja | Ingrid Haavjõe Maiu Essi | 56565125 56945486 | ingrid.soo@gmail.com m4essi@gmail.com |  |
| 15. | Õpetajate esindaja | Marika Eelma Age Sirelpuu | 55593296 58135301 | marika.eelma@mail.ee age.sirelpuu@mail.ee |  |
| 16. | Valla esindaja | Raido Parve | 55598767 | raido.parve@gmail.com |  |

Lisa 2

KADRINA LASTEAIA SIPSİK HOOLEKOGU TEGUTSEMISE KORD

I ÜLDSÄTTED

Kadrina Lasteaed Sipsik hoolekogu (edaspidi hoolekogu) on koolieelse lasteasutuse seaduse alusel moodustatud munitsipaallasteasutuse juures alaliselt tegutsev organ.

Hoolekogu juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi ja kohaliku omavalitsuse õigusaktidest ning käesolevast tegutsemise korrast.

II HOOLEKOGU LIIKMETE VALIMISE KORD JA VOLITUSTE KESTUS

Lasteaia kõigi rühmade vanemad valivad õppeaasta algul hoolekogu koosseisu ühe esindaja. Valitakse liige kui ka asendusliige.

Lasteaia personali seast valitakse hoolekogu koosseisu üks esindusliige.

Kadrina Vallavalitsus nimetab hoolekogu koosseisu ühe isiku, kes jälgib lasteaia tegevuse vastavust valla huvidele.

Oma töö korraldamiseks valib hoolekogu oma liikmete hulgast esimehe, tema asetäitja ja protokollija.

Hoolekogu volituste kestus on üks õppeaasta.

Hoolekogu koosseisu ja muudatused selles kinnitab lasteaia direktor.

III HOOLEKOGU ÜLESANDED

Hoolekogu ülesanne on jälgida, et õppe- ja kasvatustegevus vastaks laste arengule ja huvidele, toetada paremate tingimuste loomist lasteasutuses ning teha sellesuunalist koostööd lasteaia personaliga.

Oma ülesannete täitmiseks hoolekogu:

- 1) koostab igaks õppeaastaks tööplaani;
- 2) arutab läbi lasteaia arengukava;
- 3) kuulab ära direktori aruande lasteaia õppe- ja kasvatustegevusest ning majandamisest;
- 4) annab direktorile ja vallavalitsusele soovitusi lasteaia eelarve koostamisel ja eelarvevahendite otstarbekaks kasutamiseks ja võimalusel aitab leida täiendavaid rahalisi vahendeid;
- 5) teeb direktorile ja vallavalitsusele ettepanekuid lastele soodsa arengukeskkonna tagamiseks;

- 6) kinnitab õpetajate ning teiste õppe-ja kasvatustöö alal töötavate isikute vabade ametikohtade täitmiseks korraldatava konkursi tingimused ja korra enne selle läbiviimist direktori poolt ning määrab esindaja komisjoni koosseisu;
- 7) vahendab teavet hoolekogu tööst teda valinud subjektidele;
- 8) jälgib laste toitlustamist ning laste- ja tervisekaitse tingimuste täitmist lasteaias;
- 9) otsustab laste toidukulu päevamaksumuse lasteaias;
- 10) osaleb ja teeb koostööd lasteaia õppekava koostamisel ja arendamisel;
- 11) arutab läbi ja kooskõlastab lastevanematega läbiviidavate arenguveestluste tingimused ja korra;
- 12) teeb vallavalitsusele ettepanekuid lasteaiaiga seotud küsimuste paremaks lahendamiseks;
- 13) kooskõlastab lasteaia sisehindamise aruande;
- 14) teeb ettepanekuid lasteaia aastaringse või hooajalise tegutsemise ning lahtioleku aja suhtes;
- 15) teeb ettepaneku suurendada laste arvu rühmades seadusega lubatud piires;
- 16) otsustab teisi seadusega või volikogu otsusega hoolekogu pädevuse antud küsimusi.

Hoolekogul on õigus saada direktorilt ning vallavalitsuselt oma tööks vajalikku informatsiooni.

IV HOOLEKOGU TEGEVUSE PLANEERIMINE JA TÖÖ KORRALDAMINE

Hoolekogu töövormiks on koosolek.

Hoolekogu korralised koosolekud toimuvad vähemalt üks kord kvartalis.

Hoolekogu erakorralise koosoleku kutsub kokku hoolekogu esimees või direktor vähemalt kolme hoolekogu liikme, lasteaia direktor või vallavalitsuse ettepanekul.

V KOOSOLEKUTE KORRALDAMINE JA ETTEVALMISTAMINE

Koosoleku toimumise aeg ja päevakord teatatakse hoolekogu liikmetele elektronpostiga või telefoni teel vähemalt seitse päeva enne koosoleku toimumist. Vastav info avalikustatakse ka lasteaia kodulehel.

Koosolekul arutamisele tulevate küsimuste ettevalmistamist ning asjakohaste materjalide eelnevat tutvustamist, koosoleku toimumise aja ja päevakorra teatamist hoolekogu liikmetele korraldab kokkuleppel kas lasteaia direktor, hoolekogu esimees või tema äraolekul aseesimees. Koosolekutest osalemisest annab hoolekogu liige tagasisidet lasteaia direktorile vähemalt neli päeva enne koosoleku toimumise aega.

Arutatavate küsimuste analüüsimiseks ja eksperthinnangute andmiseks võib hoolekogu oma töösse kaasata vastava ala spetsialiste, moodustada komisjone või töörühmi.

Hoolekogu koosolekutest võivad osa võtta teised isikud lasteaia direktori, hoolekogu esimehe või tema äraolekul aseesimehe loal.

VI KOOSOLEKUTE LÄBIVIIMINE

Koosolekuid juhatab hoolekogu esimees, tema äraolekul aseesimees.

Koosolekutest võtab osa lasteaia direktor, kes on hoolekogu ees aruandekohustuslik. Enne koosoleku algust kinnitatakse päevakord.

Koosolekud protokollitakse. Protokolli kantakse:

- 1) koosoleku toimumise aeg ja koht;
- 2) koosoleku algus- ja lõpuaeg;
- 3) koosoleku juhataja ees- ja perekonnanimi;
- 4) koosolekust osavõtnud ning koosolekult puudunud hoolekogu liikmete ees- ja perekonnanimed;
- 5) koosolekule kutsutud isikute ees- ja perekonnanimed ning nende ametinimetused;
- 6) kinnitatud päevakord;
- 7) koosolekul sõnavõtnud isikute nimed ja sõnavõtu lühike sisu;
- 8) vastuvõetud otsused;
- 9) protokollija ees- ja perekonnanimi;
- 10) hoolekogu esimehe, tema äraolekul esimehe asetäitja ja protokollija allkirjad.

Hoolekogu protokollide koopiad edastatakse Kadrina Vallavalitsusele ning kõikidesse rühmadesse, kus nendega saab tutvuda ka puudunud hoolekogu liige/asendusliige kui ka lapsevanemad.

Hoolekogu protokolle koos muude hoolekogu töösse puutuvate materjalidega säilitatakse lasteaias ühtsetel alustel muude lasteaia dokumentidega.

Igal hoolekogu liikmel on õigus avaldada koosolekul oma arvamust, esineda arutatavates küsimustes selgitustega ning teha otsuse suhtes ettepanekuid.

Hoolekogu on otsustusvõimeline, kui koosolekul on esindatud vähemalt seitse hoolekogu liiget, sealhulgas hoolekogu esimees või aseesimees.

VII HOOLEKOGU OTSUSED JA NENDE TÄITMINE

Hoolekogu otsused võetakse vastu üldjuhul avalikul hääletamisel.

Hoolekogu otsused võetakse vastu lihthääaltenamusega. Poolt- ja vastuhäälte võrdse arvu korral on otsustavaks hoolekogu esimehe, tema äraolekul aseesimehe hää. l.

Hoolekogu otsuste täitmist korraldab lasteaia direktor koostöös Kadrina Vallavalitsusega.

Hoolekogu poolt vastu võetud otsused on avalikud ning asjast huvitatud isikul on õigus nendega lasteaias tutvuda.

VIII HOOLEKOGU ÕIGUSED JA VASTUTUS

Hoolekogu esimehel on õigus osa võtta õppenõukogu koosolekutest.

Hoolekogul on õigus saada informatsiooni lasteaia direktorilt, vallavalitsuselt ja vallavolikogult enda ülesannete täitmiseks.

Hoolekogul on õigus teha ettepanekuid lasteaia direktorile, vallavalitsusele ja vallavolikogule lasteaia haldus-, õppe- ja kasvatuskorralduse muutmiseks.

Hoolekogu liikmel on õigus loobuda hoolekogu tööst, esitades isikliku avalduse lasteaia direktorile.

Hoolekogu liikmed vastutavad neile edastatud materjalide läbitöötamise, määratud ülesannete täitmise ja usaldatud konfidentsiaalse informatsiooni hoidmise eest.

IX ARUANDLUS

Hoolekogu õppeaasta jooksul tehtud töö aruande esitab hoolekogu esimees üks kord õppeaastas hoolekogu õppeaasta viimasel koosolekul. Aruanne kajastab õppeaasta jooksul tehtud tööd ja plaane uueks õppeaastaks.

Lisa 3

Prioriteetid 2023-2024

| Valdkond | Seos | Eesmärk | Tegevus | Tulemus 31.08.2024 |
|-------------------------------------|--|--|--|---|
| 1. Eestvedamine ja juhtimine | Arengukava | Üleminek Amphora dokumentatsioonisüsteemile | | Lasteaia dokumentatsioon on Amphora keskkonda üle viidud |
| | | Personali rahulolu väljaselgitamine | Kevadel viiakse läbi rahulolu-uuring personalile. | |
| | | Mudilaskogu kooskäimine | Laste rahulolu-uuring | |
| 2. Personalijuhtimine | Arengukava Arenguveestluste tulemus | Rahvusvaheline koolitus iga töötaja personaalseks arenguks | ERASMUS programmi projekt vajaliku koolituse rahastamise saamiseks | |
| | | Personali vaimse tervise heaolu. | Vaikuseminutite enesejuhtimise ja keskendumise oskuste baaskursus " Tähelepanu ja meelerahu harjutused, praktilised tööriistad stressi ja kurnatuse vähendamiseks" | Personal omab teadmisi ja praktilisi oskusi sellest kuidas oma vaimset tervist hoida. |
| | | Meeskonna võimestamine ja üksteiselt õppimiseks võimaluste loomine läbi õpiringi meetodika | Valitakse välja õpiringide teemad (sept.): Kõnearengumängud hommikuringis ((eripedagoogid) Robotika (töötoa ettevalmistus) loodud töörühm, töörühma liikmed osalevad kogemusõppereisil Koordineerijate valimine. Õpiringide tegevuskava koostamine. | Paranevad valdkonnaalased teadmised. |
| 3. Koostöö huvigruppidega | Arengukava | HITSA projekti raames koostöö arendamine lähikonnas asuvate lasteasutustega | Robotiiliste vahendite abil töötoa korraldamine Kadrina Keskkoolis 23 oktoobril CAD –robotical osalemine. | Tihedam koostöö lähikonna lasteasutustega. Robotikaalaste teadmiste ja kogemuste vahetamine. |

| | | | | |
|---------------------------------|--------------------------------|--|---|---|
| | | | | |
| 4. Ressursside juhtimine | Koolieelse lasteasutuse seadus | Sobitusrühma avamine(nov 2023) Hoiurühma avamine Huljal (jaan 2024) | Rajaleidja otsused tasandus- või sobitusrühma Hulja muusikaklassi ja tualettruumi remont. Lapsevanemate avaldused lasteaiakoha sooviga jaanuar 2024. Omavalitsuse kohustus tingimused ja kohad luua... | Rühma avamiseks spordisaali tingimuste loomine. Lasteaia eelarve ressursi ja töökorralduste ümbervaatamine ja uute töökohtade loomine. (taotlus lisaelarveks) |
| | | Köögi inventari täiendamine | Suurema küpsetusahju soetamine | |
| 5. Õppekasvatustöö | HTM | Õppekava uuendamine | Õppekava uuendamise jätkamine töörühmades. Ainevaldkondade töörühmad nov-mai 2024 | Õppekava on kaasajastatud |
| | | Varajase märkamise ja sekkumise mudeli piloteerimine Tervise Arengu Instituut „ Seikluste laegas“ | Töörühmade koosolekud september – aprill 2024 Liikumise suurendamine ja istumisaja vähendamine | Hästi toimiv mudel. Koostöö paranemine valla allasutuste vahel. Selgem asjaajamise kord seoses tugevajava lapsega. |

Lisa 4

KINNITATUD

Kadrina Lasteaed Sipsik direktori

September 2023a.

Käskkirjaga nr



TEGEVUSKAVA

2023-2024 ÕPPEAASTA

SISUKORD

| | |
|---|--|
| Lasteaia üldandmed | 14 |
| Missioon | 14 |
| Visioon | 14 |
| Põhiväärtused..... | 15 |
| Üldeesmärgid ja põhimõtted nende täitmiseks | 15 |
| Personal ja töökorraldus | 16 |
| Huljal..... | 16 |
| Kadrinas | 16 |
| Tegevuskava 2023-2024 õppeaastaks..... | 17 |
| Eestvedamine ja juhtimine | 17 |
| Personalijuhtimine | 18 |
| Koostöö huvigruppidega | 19 |
| Ressursside juhtimine..... | 20 |
| Õppe- ja kasvatusprotsess..... | 21 |
| Tervisedendus | 22 |
| Lisa 1 Tervisemeeskonna tegevuskava..... | 24 |
| Lisa 2 Sündmuste kalender..... | Tõrge! Järjehoidjat pole määratletud. |

Lasteaia üldandmed

| | |
|--------------|---|
| Asutus | Kadrina Lasteaed Sipsik |
| Registrikood | 75007853 |
| Koduleht | http://sipsik.kadrina.ee/ |
| Aadress | Pargi 5, Kadrina |
| | Tõnismäe 18, Hulja |
| Telefon | Kadrina 3255084 |
| | Hulja 3233110 |
| | |

Kadrina lasteaed Sipsik on munitsipaallasteasutus, mille pidajaks on Kadrina Vallavalitsus. Lasteaed on avatud 7:00 – 18:30.

Kokku on Sipsiku lasteaias 13 rühma, neist 10 rühma asub Kadrinas Pargi tn 5 ja 3 rühma asuvad Huljal, Tõnismägi 18.

Kolmeteiskümnest rühmast on kolm sõimerühma ja 10 aiarühma. Aiarühmad liigituvad omakorda: üks sobitusrühm ja Klaabu liitrühm.

Kaheksas rühmas rakendatakse kahe õpetaja süsteemi, viies rühmas 1+2 süsteemi

Lasteaia ruumes tegutseb Beebikool, mis käib koos oktoobrist maini üks kord nädalas.

Käesoleval õppeaastal on vajadus avada uus sobitusrühm (novembris 2023) ja 1,6-3 aastaste laste hoiurühm jaanuar 2024.

Missioon

MÄNGIDES, uurides, avastades, tervist edendades, arvestades laste erinevaid vajadusi ja tehes koostööd peredega toetab Sipsik lapse kasvamist.

Visioon

Sipsik on sisuküllase arengukeskkonnaga lasteaed, kuhu laps tahab tulla, sest ta tunneb ennast siin hästi, kuhu vanem tahab oma lapse tuua, sest ta usaldab meid ja kus töötaja tahab töötada, sest tema panust hinnatakse.

Põhiväärtused

Põhiväärtused on sõnastatud supervisioonikoolitusel meeskonnatöona, kujundavad lasteaia kultuuri ja mõjutavad lasteaia strateegia elluviimist.

S – sõbralikkus

I – innovaatilisus

P – positiivsus, paindlikkus

S – suhtlemine

I – isikupärasus

K - koostöö

Üldeesmärgid ja põhimõtted nende täitmiseks

Lasteaia töökeskkond on positiivne ja töökorraldus toetab lapse individuaalset arengut.

Laste arengut toetavad kvalifitseeritud, motiveeritud ja koostööle orienteeritud töötajad.

Lapse kehalist, vaimset ja sotsiaalset arengut soodustab kodu ja lasteaia usaldusel põhinev koostöö

Lasteaed on kogukonna aktiivne liige.

Keskkonna ressursse hoidev kaasaegse ja turvalise õpi- ja töökeskkonna loomine

Ressursside ökonoomne kasutamine

Läbi regulaarse õuesõppe rakendamise oskab laps märgata muutusi looduses ja õpib tundma ning hoolivalt ja heaperemehelikult käituma ümbritsevas keskkonnas.

Toimiv tugisüsteem tagab erivajadusega lapse arengu individuaalse toetamise sobitusrühmas või tavarühma tingimustes.

Haridusrobotite ja nutikate vidinate kasutamine õppe- ja kasvatustegevustes tagab laste huvi püsimise teadmiste ja oskuste omandamisel.

Aktiivõppemeetodite mitmekesine rakendamine: laste rühmatööd, õuesõpe, avastus- ja uurimusõpe jms. Õppeprotsessi terviklikkus ja integreeritus, paindlikkus.

Loome lapsele arengut soodustava kasvukeskkonna, tagame turvatunde ja eduelamused Lapsel on selge ettekujutus tervislikust eluviisist ja tervislikust toitumisest.

Lasteaias on ohutu keskkond õues, toas, liikluses (õppekäikudel ja väljasõitudel)

Personal ja töökorraldus

Huljal:

| | |
|-------------------------------|-------|
| õpetaja | 4,0 |
| õpetajaabi | 3,0 |
| muusikaõpetaja | 0,375 |
| liikumisõpetaja | 0,25 |
| majahoidja | 0,5 |
| Koristaja/ juurviljapuhastaja | 1,0 |
| majandusjuhataja/juhiabi | 1,0 |

Kadrinas

| | |
|---------------------------|------|
| direktor | 1.0 |
| õppealajuhataja | 1,0 |
| õpetaja | 16,0 |
| assistent | 3,0 |
| muusikaõpetaja | 1,0 |
| liikumisõpetaja | 1,0 |
| tervisedendusõpetaja | 1,0 |
| eripedagoog | 3,0 |
| logopeed | 0,5 |
| Tugi- ja asendusõpetaja | 1,0 |
| õpetajaabi | 10 |
| majandusjuhataja/juhiabi | 1,0 |
| tugiisik | 1,0 |
| Laohoidja/ asendustöötaja | 1,0 |
| koristaja | 1,0 |
| remonditööline | 0,5 |
| majahoidja | 1,0 |
| Kokad | 2,0 |
| Toiduvedaja | 0,75 |

Tegevuskava 2023-2024 õppeaastaks

Eestvedamine ja juhtimine

Lasteaia töökeskkond on positiivne ja töökorraldus toetab lapse individuaalset arengut.

| Jrk | Tegevus | Tähtaeg | Vastutaja |
|-----|---|--|---|
| | Arengukava rakendamine, kava täitmise süsteemne jälgimine, analüüs, kokkuvõtete tegemine ja huvigruppidele tagasiside andmine | aasta jooksul Analüüs - august 2024, kokkuvõtete tegemine ja huvigruppidele tagasiside andmine – august 2024 | Juhtkond |
| | Õppeaasta tegevuskava koostamine, täitmine, analüüsimine | koostamine september 2023, täitmine aasta jooksul, analüüsimine september 2024 | Juhtkond, õppenõukogu Arendusmeeskond Tervisemeeskond |
| | Lasteaia dokumentatsiooni uuendamine(kodukord, pedagoogide konkurssi kord) | Pidev | Direktor |
| | Dokumendihaldustarkvara (Amphora) liitumine | Sept-okt | Direktor |
| | Meeskonnatöö arendamine | Pidev | Juhtkond |
| | Asutuse hea maine järjepidev kujundamine: <ul style="list-style-type: none"> • pedagoogide töökogemuse tutvustamine lasteaias, piirkonnas ja maakonnas; • avatud sündmuste korraldamine; • Märkimisväärsete lasteaia tegevuste kajastamine ja tutvustamine meedias | Pidev | Juhtkond |
| | Tuleohutuse tagamise tegevuste korraldamine ja dokumentatsiooni koostamine: <ul style="list-style-type: none"> • evakuatsiooni ja tulekahju korral tegutsemise õppus; • enesekontrolli tuleohutusaruande koostamine ja päästeametile esitamine; • uute töötajate tuleohutusala instrueerimine enne nende tööle asumist | September/oktoober märts pidev | Juhtkond |
| | Riskianalüüs: <ul style="list-style-type: none"> • psühho-sotsiaalse töökeskkonna ohutegurite väljaselgitamine ja nende mõju hindamine töötajate tervise aspektist; • lasteaia õppe- ja mängukeskkonna ülevaatamine võimalike riskiallikate ja ohtude väljaselgitamiseks ning nende mõju hindamine laste tervise aspektist; <ul style="list-style-type: none"> • kriisikäitumise plaani uuendamine | pidev | Juhtkond Töökeskkonna volinik |

| | | | |
|--|--|------------------|-----------------------------|
| | Sisehindamise korraldamine ja dokumenteerimine, süsteemsuse tagamine | Pidev | Juhtkond |
| | Tervisealane sisehindamine (eelmise õppeaasta tegevuskava analüüs) | August 2023 | TELi meeskond |
| | Eesti Lasteaedade Internetipõhise infosüsteemi kasutamise/täitmise kord (ELIIS)/ | Aasta jooksul | Direktor Õppealajuhataja |
| | Personali rahuloluküsitlus | Mai/juuni2024 | direktor |
| | Mudilaskogu | Okt 2023-mai2024 | direktor |

Personalijuhtimine

Laste arengut toetavad kvalifitseeritud, motiveeritud ja koostööle orienteeritud töötajad.

| | | | |
|--|--|--|------------------------------|
| | Ametikohtade vajaduse hindamine, töökorralduse täpsustamine, tööjõu optimaalne rakendamine; | Aasta jooksul | Direktor |
| | Eneseanalüüsil põhinevad arenguvestlused õpetajatega ja teenindava personaliga ning vestluse tulemuste rakendamine parendustegevuses ja lasteaia arendamisel | Aasta jooksul | Direktor Õppealajuhataja |
| | HITSA, Haridus- ja Noorteameti ning Maanteeameti poolt pakutavatel koolitustel osalemine | Aasta jooksul | Direktor Õppealajuhataja |
| | Kogu personalile meeskonnakoolituste korraldamine koostööoskuste parendamiseks | Aasta jooksul November 2023 Toilas | Direktor Õppealajuhataja |
| | Tervist edendavate lasteaedade võrgustiku koolitustel osalemine | | Terviseedendusõp kokad |
| | Õpetajate enesetäiendamise erinevate meetodikate alal | Aasta jooksul | Direktor Õppealajuhataja |
| | Seadusega ettenähtud koolituste korraldamine personalile (tuleohutus, hügieenikoolitus, esmaabi) | Aasta jooksul | Direktor Majandusjuhataja |
| | Personali rahulolu väljaselgitamine ja analüüs | Kevad 2021 | Juhtkond |
| | Töötajate märkamise ja tunnustamine nii igapäevatoos kui ka lasteaia arendamisel | Aasta jooksul | Juhtkond |
| | Töötajate kaasamine arendustegevusse läbi erinevate töörühmade töö | | Juhtkond |
| | Õpetajate ja õpetaja abide motiveerimiseks koolitusõppekäikude korraldamine teistesse lasteaedadesse; | Aasta jooksul 22.nov Poku lasteaed Tartus Õpetaja abide motivatsioonipäev Hoolinguga. | Juhtkond |
| | Õpetajate päeva tähistamine | Oktoober/november 2023 | Direktor/Arendustöörühm |
| | Üleriigilisel konkursil „Eestimaa tunnustab ja tänab“ osalemine | märts-aprill 2023 | Direktor Õppealajuhataja |

| | | | |
|--|---|--------------------------------|----------------------------------|
| | Töötajate tunnustamine, tööjuubelite tähistamine tänukirjadega | Oktoober 2023 Veebruar 2024 | Direktor Õppealajuhataja |
| | Kogemuste vahetamine nii oma maja kui ka teiste lasteasutuste kolleegidega | Aasta jooksul | Direktor Õppealajuhataja |
| | Koolitustel saadud teadmiste ja praktiliste kogemuste jagamine õpetajalt õpetajale. | Aasta jooksul | Õppealajuhataja |
| | Õpiringid projektõpe-koostöös Võsu lasteaedadega, kõnearengumängud hommikuringis, robotika, õuesõpe | Aasta jooksul | Õppejuht, direktor, õpetajad. |

Koostöö huvigruppidega

Lasteaed on kogukonna aktiivne liige.

| | | | |
|--|---|---------------------|--|
| | Osalemine piirkonna, maakonna ja vabariiklikel lasteüritustel | Aasta jooksul | Õppejuht Õpetajad |
| | Lähikonnas asuvate asutuste võimaluste kasutamine (Kadrina sport, rahvamaja, raamatukogu, huvikool, huvikeskus jne.) | Aasta jooksul | Õppejuht Õpetajad |
| | Teatrietendused Kadrinas ja Huljal | | Õppealajuhataja |
| | Ettelugemispäev Kadrina ja Hulja raamatukogudes | | Õppealajuhataja |
| | Koostöö teiste lasteaedade ja koolidega, mille raames korraldatakse projekte, koolitusi, kogemusõppe päevi ja ühiseid ettevõtmisi lastele ja täiskasvanutele: Kiili lasteaed, Seikluste laegas, koostöövõrgustik „Üheskoos teadlikumaks“ | Aasta jooksul | Direktor Õppealajuhataja Õpetajad |
| | Koostöö Kadrina Keskkooliga: <ul style="list-style-type: none"> Algklassiõpetajate osalemine vaatlejatenalasteaia vanemates rühmades, koolieelikute ekskursioon Kadrina Keskkooli | Aprill-mai | Direktor Õppealajuhataja Liikumisõpetaja Tervisedendusõpetaja |
| | Osalemine ohutusõppe projektis „Tulest targem“ | September- Oktoober | Õppealajuhataja |
| | Huviringide tegevuse korraldamine | Sügis | Juhtkond |
| | Lapsevanemate ja hoolekogu kaasamine lasteaia aktiivsesse õppe-, kasvatus- ning arendustegevusse | Aasta jooksul | Direktor Hoolekogu Õpetajad |
| | Kodukorra, veebilehe ja lasteaia tutvustamine uutele lapsevanematele | September juuni | Direktor Õppejuht Õpetajad |

| | | | |
|--|--|----------------------|--|
| | Lastevanemate koosolekute korraldamine | September | Õpetajad |
| | Lastevanemate koolitamine (üks koolitus õppeaastas) | Aasta jooksul | Direktor Hoolekogu |
| | Lapsevanematega peetavate arenguestluste korraldamine | Märts-aprill 2021 | Õpetajad |
| | Perepidude korraldamine: | Pidevalt | Õpetajad |
| | Hoolekogu liikmete tegevuse kohta aruandmine lastevanemate koosolekutel | September | Direktor Hoolekogu |
| | Lapsevanemate ja personali kaasamine tervisedendusse | Aasta jooksul | Juhtkond Õpetajad Tervisedendusõpetaja |
| | Varajase märkamise ja sekkumise mudeli piloteerimine | | |
| | Koosolekutel, arenguestlustel ja lapsevanematega ühisüritustel osalemise analüüs | Pidev | Direktor Õppejuht Õpetajad |

Ressursside juhtimine

Keskkonna ressursse hoidev kaasaegse ja turvalise õpi- ja töökeskkonna loomine

Ressursside ökonoomne kasutamine

| | | | |
|--|---|--------------------|---|
| | Sügisene perepäev: Sügislaadad | September 2023 | Tervisemeeskond |
| | Projektide kaudu lisaraha leidmine erinevateks koolitusteks, laste õppekäikudeks, õppevahenditeks ja kogemusõppeks. Rahvusvahelise koostöö kogemuse saamine (Erasmus. Haridus- ja Noorteameti, Hitsa, KIK, KULKA jt) | Aasta jooksul | Direktor Õppejuht Arendusmeeskond |
| | Liivakastides liiva vahetamine | Mai | Majandusjuhataja |
| | Multši uuendamine mänguväljakutel | September-oktoober | Majandusjuhataja |
| | PRIA koolipiima ja koolipuuvilja projektis osalemine Taimne teispäev | Aasta jooksul | Juhtkond Raamatupidamine |
| | Metoodiliste vahendite uuendamine ja täiendamine | Pidev | Õpetajad Juhtkond |
| | Rühmadesse ajakohaste õppevahendite ning mänguasjade soetamine | Aasta jooksul | Õpetajad Õppealajuhataja |
| | Köögi kulude analüüs | pidev | Direktor raamatupidamine |
| | Vee- ja elektrikasutuse pidev kontroll ning sellekohane tagasiside personalile | Aasta jooksul | Direktor Majandusjuhataja |

| | | | |
|--|-------------------------------|----------------|------------------------------|
| | Lasteaia ümbruse korrastamine | Sügis Kevad | Õpetajad Majandusjuhataja |
| | | | |

Õppe- ja kasvatusprotsess

Läbi regulaarse õuesõppe rakendamise oskab laps märgata muutusi looduses ja õpib tundma ning hoolivalt ja heaperemehelikult käituma ümbritsevas keskkonnas.

Toimiv tugisüsteem tagab erivajadusega lapse arengu individuaalse toetamise sobitusrühmas või tavarühma tingimustes.

Haridusrobotite ja nutikate vahendite kasutamine õppe- ja kasvatustegevustes tagab laste huvi püsimise teadmiste ja oskuste omandamisel.

Aktiivõppemeetodite mitmekesine rakendamine: laste rühmatööd, õuesõpe, avastus- ja uurimusõpe jms. Õppeprotsessi terviklikkus ja integreeritus, paindlikkus.

| | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|
| | Keskkonnahoidliku suhtumise kujundamine taaskasutatavate ja looduslike materjalide kasutamise kaudu; | Pidev | Õppejuht Õpetajad |
| | Sügis- ja kevadmatkad | September 2020 Aprill-mai 2021 | Liikumisõpetaja Tervisedendusõpetaja |
| | Tervise ja liikumisharjumuste kujundamine. Liikumistundide tunniplaani muutmine (paaristunnid vanematele rühmadele, alates 5 eluaastast, võimlaus kasutada liikumistundideks spordisaali, terviseradasid, rattapäevade planeerimine. Ka nooremate laste liikumistegevused õues. Seikluste laegas programmiga liitumine (Nublud, Tõrukesed) | Aasta jooksul | Õppejuht Õpetajad |
| | Lillede ja muude õueala kaunistavate taimede ettekasvatamine | Kevad | Õppejuht Majandusjuhataja Õpetajad |
| | Maakonna võimaluste kasutamine erinevate õppekäikude läbiviimisel | Aasta jooksul | Õppejuht Õpetajad |
| | Laste arengut toetavate mitmekesiste õppimisvõimaluste rakendamine | Aasta jooksul | Õppejuht Õpetajad |
| | Ujumise algõpetus | Oktoober 2023-aprill 2024 | Tervisedendusõpetaja |
| | IT-võimaluste rakendamine õppe- ja kasvatustöös (hariduslikud robotid, projektor, tahvelarvutid jne) | Aasta jooksul | Õppejuht Õpetajad |
| | | | |
| | Erivajadustega lastele individuaalse arenduskava koostamine | september 2023 | Õppejuht Õpetajad |
| | | | |
| | Töö andekate lastega: | Pidev | Õppejuht |

| | | | |
|--|---|-------------------------------------|----------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • konkurssideks ja näitusteks valmistumine • maakondlikel ja üleriigilistel konkurssidel osalemine | | Õpetajad |
| | Erinevatel IT teemalistel sündmustel osalemine | Aasta jooksul Kevad Märts | Õppejuht Õpetajad |
| | Laste koolivalmiduse hindamine ja koolivalmiduskaartide väljastamine | Kevad 2024 | Õppejuht Õpetajad |
| | Lapsevanemale üks kord aastas arenguestlustel tagasiside andmine | kevad 2024 | Õppejuht Õpetajad |
| | Arenguestluste läbiviimise juhend | detsember 2023 | |
| | Tugisüsteemide korraldamine AEV lastele – logopeedi tugi, eripedagoogi tugi, koostöö Rajaleidja keskusega ja lastevanematega | Aasta jooksul | Õppejuht Eripedagoogid |
| | Õppekava uuendamine ja rakendamise analüüs ja õppekava vastavusse viimine uuendatud riikliku õppekavaga | Aasta jooksul | Õppejuht Õpetajad |
| | Õppekava toetavate projektide kirjutamine | Aasta jooksul | Direktor Õppejuht Õpetajad |
| | Õppe- ja kasvatustöö kohta aasta kokkuvõtte tegemine | Juuni | Õppejuht Õpetajad |
| | Kasutatavate õppemeetodite ja nende tulemuslikkuse analüüs | juuni | Õppejuht Õpetajad |
| | Individuaalse töö kajastamine lastega; | Aasta jooksul | Õpetajad |

Tervisedendus

Lapsel on selge ettekujutus tervislikust eluviisist, ta teab ning rakendab ellu tervisliku eluviisi võtteid.

Lasteaias on ohutu keskkond õues, toas, liikluses

Lasteaia toidud on tervislikud ja mitmekesised

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | Riskianalüüsi juhendi järgimine ja riskianalüüsi tegevuskava täitmine | Aasta jooksul | Direktor Õpetajad Tervisedendusõpetaja |
| | Tervist edendavate lasteaegade võrgustiku töös osalemine, tervist edendavate sündmuste läbiviimine | Aasta jooksul | Direktor Õppejuht Õpetajad Tervisedendusõpetaja |

| | | | |
|--|---|---------------|---|
| | Liikumisrežiimi järgimine: <ul style="list-style-type: none"> • liikumistegevused saalis ja õues; • igapäevased viibimised õues; • liikumisinutid ja -pausid õppetegevuste ajal; • matkad; | pidevalt | Direktor Õppejuht Õpetajad Liikumisõpetaja Tervisedendusõpetaja |
| | Aktiivne puhkamine: <ul style="list-style-type: none"> • sportlike tervendavate ürituste korraldamine: sportlikud peod ja ettevõtmised (jalgrattamatkad, sulgpallitreeningud, kõnniring, ujula ja jõusaali kasutamine jms) | Aasta jooksul | Direktor Õppejuht Õpetajad Tervisedendusõpetaja |
| | Laste karastamine: <ul style="list-style-type: none"> • õues viibimine; • tuulutamisrežiimi järgimine; • laste optimaalne riietumine; • lastele hügieeniteadmiste õpetamine ja tervisliku eluviisi põhimõtete kasutamine; *Ujumise algõpetus 5-7a | Pidev | Direktor Õppejuht Õpetajad Tervisedendusõpetaja |
| | Koostöö tervist edendavate lasteaedadega ja osalemine vastavates ühisprojektides | Aasta jooksul | Direktor Õppejuht Õpetajad Tervisedendusõpetaja |
| | Lapsevanemate teavitamine lasteaias tehtavast tervisedendusest | Aasta jooksul | Direktor Õppejuht Õpetajad Tervisedendusõpetaja |
| | Tervist edendavad sündmused töötajatele, lastele, lastevanematele | Aasta jooksul | Tervisemeeskond |
| | Tähelepanu pööramine laste <ul style="list-style-type: none"> • ohutusele; • tervislikule toitlustamisele; • liikumisaktiivsusele; | Pidevalt | Direktor Õppejuht Õpetajad Tervisedendusõpetaja |
| | Tervisemeeskonna tegevuskava koostamine | august 2023 | Tervisemeeskond |
| | Õppeaasta terviseürituste ajakava koostamine | august2023 | Tervisemeeskond |
| | Laste toitlustamise jälgimine ja analüüsimine | Pidevalt | Tervisemeeskond Köögimeeskond Õpetajad Õpetajaabid |

| 1. poolaasta Sündmuste kava | | | |
|---|---|--|--|
| AEG | SÜNDMUS | KOHT | VASTUTAJAD |
| 01.sept. kell 10.00 | Tarkusepäeva tähistamine | Kadrina, Hulja Kadrina | Töörühmad Direktor |
| 04. -08.sept. 11.-15 sept. | Vanavanemate nädal | Kadrina, Hulja | Rühmaõpetajad |
| 09.sept kell 10.00 | Sügislaad | Kadrina | Õpetajad, lapsevanemad |
| 12/ 13 .sept. kell 09.15-13.00 | Sügismatk Vainupeale: Päiksekiir; Tõruke, Nublu; Klaabud, Mesimumm, Lepatriinu | Vainupea | Rühmaõpetajad |
| 26 sept. | Lotte, Hiireke | Viru raba | Rühmaõpetajad |
| 14. sept. kell 09.15-12.00 | Sügismatk: Pöialpoiss külla Jänkudele Mõmmik; Tähetäps, Jänku, Kröll, | Kadrinas Hulja | Rühmaõpetajad |
| 28. sept. kell 11.00 | Sügisjooks | Kadrina, Hulja | Maarit, Robert |
| 29.sept. kell 10.00 | Muusikapäev | Kadrina, Hulja | Terje |
| 25 -29.sept 29.sept kell 16.00 | Mihklipäeva nunnunäitus Mihklilaad | Kadrina, Hulja | Rühmaõpetajad Lapsevanemad |
| 02-06.okt. | Leivanädal | Kadrina, Hulja | Rühmaõpetajad |
| 5. okt . | Õpetajate päev Teater lastele kell 9.30 10.30 | Kadrina, Hulja | Arendusrühm, juhtkond |
| 19.okt | AHI õppereis Kannikese lasteaeda | Eva, Marika, Kaidi,M, Kristi, Maiu | Robotika sõbrad |
| 20 Okt. kell 10.15 kell 9.00 | Ettelugemise päev Kadrina raamatukogus Ettelugemine | Kadrina Hulja saalis | Rühmaõpetajad |
| Okt.- aprill | Ujumine-Mesimumm, Lepatriinu, Hiireke, Lotte, Nublu, Klaabu. | Kadrina | Urve, rühmaõpetajad |
| 04.nov | Personali koolitus Toilas | Kadrina, Hulja | Juhtkond |
| 9/10 Nov. | Isadepäeva tähistamine | Kadrina, Hulja | Rühmaõpetajad |
| 22.nov | Õpetajate õppereis Poku lasteaeda | Kadrina ja Hulja | Õuesõppe õpiring |
| 23/24.nov. | Kadripäev | Kadrina,Hulja | Rühmad |
| 4.dets. kell 10.00 kell 16.00 | Esimene advent. Advendihommik Kadrina kirikus Jõulukuu alguse tähistamine õue- piknikuga | Kadrina Hulja | Muusikaõpetaja, juhtkond Rühmaõpetajad |
| 11.detsember | Teine advent. Jõululauludehommik | Kadrina | Muusikaõpetaja |
| 18.detsember | Kolmas advent. Jõuluhommik/-õhtu rühmas. | Kadrina | Rühmad |
| 11.-23. detsember 19.dets.16.00-18.00 21.dets.10.00 | Jõulupeod Jõulukohvik Jõuluvana külastab Hulja rühmi | Kadrina Hulja Hulja | Töörühm Terje,rühmad Terje,rühmad |
| | Personali jõulupidu | Kadrina, Hulja | Juhtkond, arendusmeeskond |

Lisa 1 Tervisemeeskonna tegevuskava

Lisa 2 Ürituste kava

| KUU | KADRINA | HULJA |
|-----------------------------------|---|---|
| SEPTEMBER- APRILL | Kadrina Spordihoone kasutamine(töötajad) | Kadrina Spordihoone kasutamine(töötajad) |
| SEPTEMBER | Rattapäevad(lapsed) | Rattapäevad(lapsed) |
| SEPTEMBER Alustab 13.september | Sulgpalli treening kolmapäeviti kell 18.00 Kadrina Spordihoones(töötajad) | Sulgpalli treening kolmapäeviti kell 18.00 Kadrina Spordihoones(töötajad) |
| SEPTEMBER 28.sept. kell 11.00 | Kadrina Keskkooli staadionil-lapsed ja töötajad | |
| SEPTEMBER | „Pane kondimootor tööle“(kõndimine, jalgratas)töötajad | „Pane kondimootor tööle“(kõndimine, jalgratas)töötajad |
| SEPTEMBER | Käimisring kolmapäeviti | |
| SEPTEMBER | Jooga- teisipäeviti kell 13.15-14.15, hind 3.- | |
| OKTOOBER- APRILL | Ujumine 5-7a.-Teisipäev: 9.00-Hiireke 10.00-Mesimumm 11.00- Lotte Kolmapäev: 9.00-Lepatriinu | Ujumine 5-7a.- Kolmapäev: 10.00-Nublu 11.00- Klaabu |
| OKTOOBER 2-6.okt. | „Terast leivani“leivanädal | |
| OKTOOBER | Spa külastus/ Koolitus Toilas | Spa külastus/ Koolitus Toilas |
| NOVEMBER | Isadepäev Teen koos isaga. (lasteaias erinevad spordikeskused) | |
| VEEBRUAR | Vastlapäev Neeruti,Kadrina | |
| MÄRTS | Suusavõistlused | |
| APRILL-MAI | Spa külastus | Spa külastus |
| APRILL | Südamekuu, Rattamatkad | |
| MAI | Kevadmatkad koos piknikuga kõikidel rühmadel | Kevadmatkad koos piknikuga kõikidel rühmadel |
| MAI | Väljasõit rattamatk | Väljasõit rattamatk |

Huviringid saalis

| Esmaspäev | Teispäev | Kolmapäev | Neljapäev | Reede |
|--|--|---|--|---|
| 15.00 Kolme Põrsakese teaduring Robotika? | 15.00 Jalgpall (S) 15.45. Jalgpall (V) (18 eurot) | 11.00 Beebikool Võimlemisring tüdrukutele 14.30 Lotte/Hiireke 15.00 Mesimumm/ Lepatriinu 15.30 Tõruke/Päiksekiir | Cadencia tantsuring 15.00 (S) 15.30.(V) | 15.10 Spordiring Hiired/Lotted/ Lepatriinud 15.45 Spordiring Mesimumm/ Tõruke/Päiksekiir |
| | 18.30 Vanemate ja laste võimlemine ? | | | |

Tegevused personalile

Kati – T, 13.15- jooga

NB! Novembrist liiguvad ringitegevused spordisaalist suurde saali!

Hulja huviringid

| Esmaspäev | Teispäev | Kolmapäev | Neljapäev | Reede |
|--|--------------------------------|--------------------------------|-----------|--------------------|
| Cadencia tantsuring (15 eurot kuu) | Koolieelikute robotika ring | Jalgpall Kati jooga lastele | | Margeri spordiring |



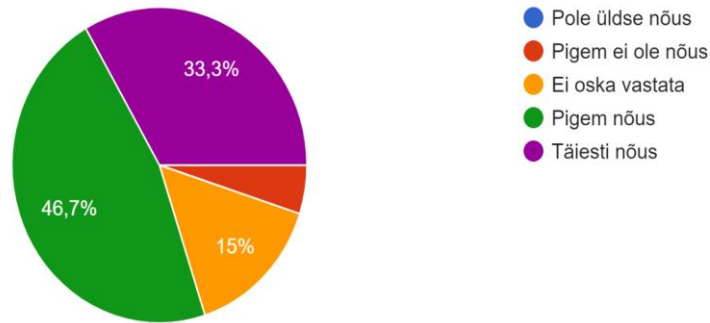
RAHULOLUKÜSITLUS LAPSEVANEMATELE

KADRINA 2023

1. TOITLUSTUS

1. Minu lapsele meeldivad lasteaia pakutavad toidud.

60 vastust



1.2 Mis meeldib lasteaia toidu juures.

Lapsevanemad tõid välja laste lemmiktoitudeks erinevaid toite. Erinevaid suppe, praade. Hernesupp sai mainitud kahel korral, kalasupp, mainitud kolmel korral, pudrud (mainitud neljal korral) supid, magustoidud, juurviljad/puuviljad, ooted, praed. Oli ka vastuseid, kus oodati lihtsaid koduseid toite. Mitmed vanemad vastasid, et lapsele meeldivad kõik toidud. Väljendati ka muret, et laps keeldub söömast, mitte et ei maitseks vaid kodus ka ei söö põhimõtteliselt midagi.

/Mida pakutakse, see meeldib. Ma sõin frikadellisuppi aga ilma pelmeenideta./

Lemmikute kirja läksid ka makaronid. Samuti kiideti vahepalasid ja seda, et need sisaldavad ka pähkleid ja seemneid.

/Söüb hea meelega kõiki lasteaia pakutavaid toite ja kiidab väga./

Hernesupp, vahepalaks mandlid, pudrud marjadega

1.3. Mis lapsele lasteaia toidu juures ei meeldi?

Nii nagu laste lemmiktoitudes ühele meeldib üks ja teisele teine oli ka mitte meeldimise juures. Tagasideks tuli, et ei meeldi toidud, kus on liiga palju komponente, palju erinevaid köögivilju.

/Ei meeldi kui kaste puutub kartulitega kokku ja kastmed üldse ei meeldi. Aga olen arvamusel, et ta peab kõike siiski proovima./ Kõogiviljasupp oli kahel korral mainitud. Ei meeldi ka hapukapsast toidud ja maks.

Kahel korral toodi välja, et pihv saiaga ei ole tervislik valik. Supp ei ole kõige parem sõber

Korra sai mainimist, et keedumuna ja võileiva määrded ei meeldi. Ei armasta väga magustoite.

Herned ja oad ei maitse kõigile lastele. */Ubadega ja hernestega toidud ei meki, praetud porgandid ja muud värgid-särgid ka ei meki. (Sõna-sõnalt!)/*

Lapsele ei meeldi kastmed. Sageli on erinevad toiduained kokku segatud ühte toitu (näiteks riis porgandiga, tatar hakkliha või muud sarnase, kaerahelbed puder kõrvitsaseemned ega) Pestod ja hummus ka toidulaual pigem võõras. Pelmeenid, kodujuust, igasugused müslid, salatid, jogurt

/Kummalegi ei meeldi piimasupp, pojale ei meeldi üldse muna. Aga need on personaalsed eelistused lihtsalt, ma ei saa öelda, et see on kuidagi seotud lasteaia toitlustusega/.

Mitte meeldimise kohta vastati ka, et selliseid toite pole, mis ei meeldi, lapsele meeldib kõik pakutud, pole kurtnud, et miski ei meeldi ja ei oska vastata. Üks vastus oli ka, et seenekaste ei meeldi.

Üks arvamus, et pärast õhtuoodet on lapsel kõht tühi, portsjonid on liiga väikesed. Samas oli ka arvamus, et väga toekaid ooteid pole vaja, õhtusöök ootab kodus.

Mitte meeldimise osas anti märku ka, et meeldi :soolane juust värskes salatis, kartul, marjad pudrul

Ei oska öelda, kuid kui kell neli lapsele järgi lähen, on tal alati kõht äärmiselt tühi.

Toiduna toon välja ainult piimasupi, mis ei maitse.

Kaste, aga see on seotud puhtalt ta enda eelistusega

Vahel mõni õhtu oode. Pole kurtnud, et midagi ei meeldi

Laps: "mulle ei meeldi see söök, kus frikadellisupis on pelmeenid. Mulle ei meeldi mais ka, see ei ole eriti hea. Aga ma söin küll maisi, selle riisiga. Sa ju tead, et ma ei söö kastet, seda valget kastet."

Lapse vastus, et ei tea. Ütles, et ükskord oli olnud tume boršisupp, see ei meeldinud.

Kui on toidud mida ei tunne või ei saa aru täpselt mida sööb.

1.4. Mida võiks lasteaia toidu juures muuta?

Allergia korral võiks ooteks pakkuda asendustoodet. Lapsed võiksid ise endale toidu kaussidesse, taldrikutele tõsta. Loobuda keedumunast. Rohkem võiks pakkuda kotlette ja kartuliputru. Loobuda poolfabrikaatidest (nt pihvid). Toidud võiksid olla lihtsamad. Minu laps näiteks sööb väga harva õhtuoodet, kuna siis pakutakse päris tihti pelmeene ja magusaid toidute (näiteks müsli jogurtiga) Nende asemel oleksin rahul ka tavalise lihapirukaga või näiteks võileib singiga võib ka olla, või ükskõik milline saiake. Õhtuoodet võiks olla toekam. Suuremad portsud. Puuvilja ja juurvilja võiks olla ehk iga

päev valik; nt kui lapsele ei meeldi vahepalaks lillkapsas, et ta saaks midagi muud võtta, et ei oleks päris ilma. Suuremad portsjonid, vähem suhkruga magustoite. Näiteks maksakaste, tatrapada erinevate köögiviljadega, püreesupid, mulgikapsad. Palun vana head makaroni tagasi. Võrreldes eelmise toitlustajaga on juba väga palju paremaks muutunud! Loodetavasti saab lasteaed jääda alatiseks oma köögis toitu valmistama. Rohkem värskaid köögivilju, puuvilju

Rohkem mitmekesisid toite

Kui on joogiks piim, siis võiks varuvariantiks olla ka maitsevesi või kasvõi tavaline vesi. Laps ei tule tihti ise selle peale, et küsida ja joob seda, mida on. Laps: "Kaste ja hapukoor. Keefiri võiks muuta piimaks".

1.5. Lasteaia toidu juures pean oluliseks

Kõige rohkem mainiti oluliseks toidu mitmekesisust, järgnesid värskus ja tervislikkus. Korduvalt sai mainimist ka, et toit peab olema maitsev ja kodune. Oodatakse värskaid tooraineid ja huvitavaid maitseid. Mitme vastuse puhul toodi välja ka see, et laps saaks kõhu täis.

Mõned näited vastustest:

/Kvaliteetne ja värsked toorained, poleks poolfabrikaate, mitmekesine, lastele mittemeeldivad toidud kavalalt peidetud./

/Võimalikult tervislik, mitmekesine/

/Seda, et lapsele maitseks./

/Rohkem võiks olla puuviljasalatit-seda on üliharva... või siis põhimõtteliselt polegi (Jakobi väide!)/

/Tervislikkus, mitmekülgsus, maitse, hind/

/menüü mitmekesisust, mille üle hetkel nuriseda ei saa/

/Toit võiks olla rohkem kodusem./

/Puhast ja naturaalselt toitu.

/Oluline on, et toidust saaks kätte vajalikud ained ja et arvestataks laste maitse-eelistusi. Loomulikult ka see, et kõht saaks täis./

Et täidaks kõhtu, oleks lastele sobivalt maitsestatud ja sisaldaks vajalikke toitaineid

Laps saab kõhu täis

Et laps saaks kõhu täis

Menüü mitmekesisus ja lai maitsete valik.

Mitmekesine, tervislik, värsked

Toidu mitmekesisust.

Tervislikust ja tasakaalus toitu

/Et mu lapsel saaks kõht täis, on kurb näha, et lapsel on päeval ja kohe kell 4 järgi minnes kõht nii tühi/.

1.6. Toitlustamise kohta lasteaias soovin veel lisada.

Rohkem erinevaid toite

Menüü tundub mitmekesisem ja tervislikum, kui enne

Minu lapsed on paremini sööma hakanud alates oma köögi käima saamisest

Periooditi on menüüs olnud palju piimatoteid, piima, keefirit. Mõnel päeval iga toidukorra juurde. Toitumisinõustajad aga ei soovita piima, keefirit toidu kõrvale pakkuda.

Lastele oode mis on pihv saiaga, koos lehtsalatiga ei meeldi

Olen hetkel pakutavaga rahul. Lapsele maitseb ja kuulen lapse suust ainult kiidusõnu.

Olen toitlustusega väga rahul.

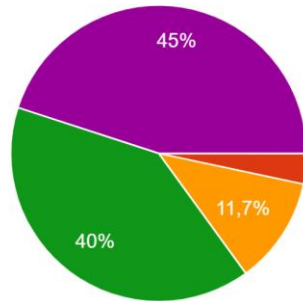
Suur tänu tublidele kokkadele maitsva toidu valmistamise eest! Kuulen kodus pidevalt kiidusõnu, kui maitsev see või too toit täna oli. Aitäh lasteaiale, et oma köögiga pingutasite. Jätkake samas vaimus!

Lapsed võiksid ise omale toitu tõsta ja näiteks aidata vahepalade ettevalmistusel. Lõigata puuvilju, teha koos smuutisid jms.

2. SUHTED LASTEAIAS

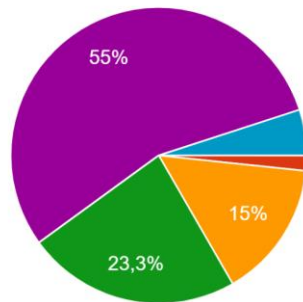
1. Minu lapsele meeldib lasteaias.

60 vastust



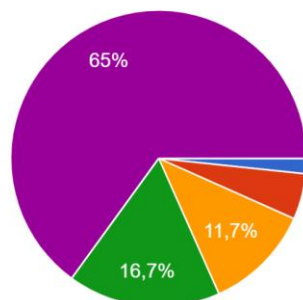
2. Õpetaja käitumine on lapsele eeskujuks.

60 vastust



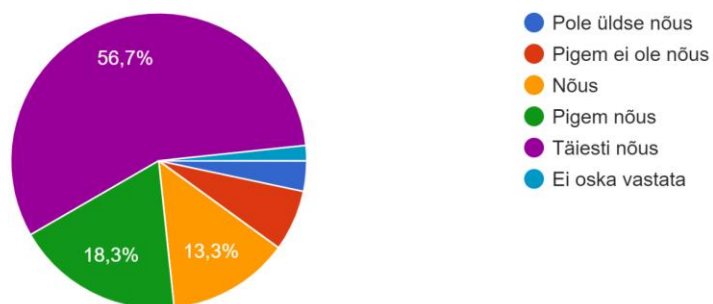
3. Mul on õpetajaga lihtne suhelda.

60 vastust



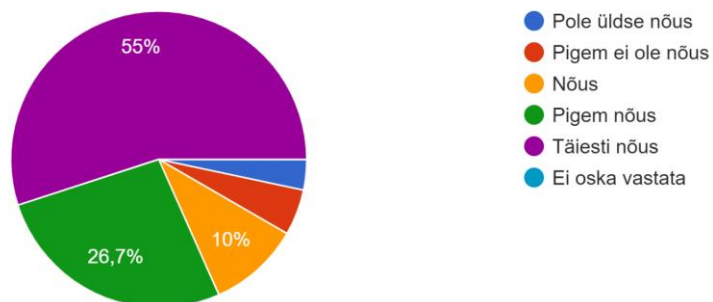
4. Saan õpetajalt piisavalt tagasisidet oma lapse päevast.

60 vastust



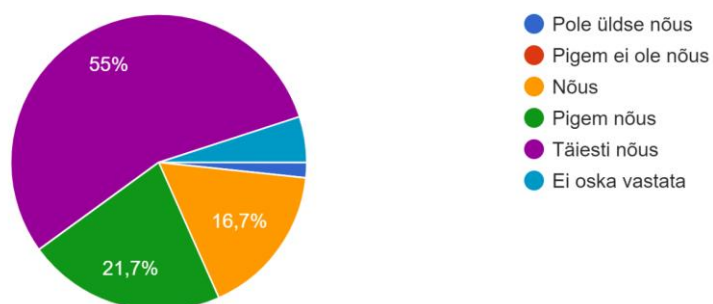
5. Saan õpetajalt piisavalt tagasisidet oma lapse arengu kohta.

60 vastust



6. Õpetaja on vajadusel minu lapse jaoks olemas.

60 vastust



2. 7. Suhete kohta lasteaias soovin veel lisada.

Tagasisidest võib järeldada, et enamus vastajaid on oma rühma õpetajate tööga väga rahul. Toodi välja järgmised aspektid: /Rühma õpetajad parimad/. /Olen rahul. Saan alati tagasisidet/

/Lotte rühmas on super kollektiiv! Õpetaja Kairi eesotsas on nii pühendunud ja avatud. Kõik mured ja rõõmud saavad jagatud. Õpetajad võiks anda rohkem tagasisidet päeva kohta midagi/

/Olen väga rahul! Kõik on suurepärasel korras./ /PARIMAD ÕPETAJAD ON LEPATRIINUS!/

Olen õpetajatega rahul 😊 /Kõik on hästi!/ / Õpetajad on väga toredad ja toetavad lapsevanemaid/

/ Suhted on väga head õpetajad on väga sõbralikud ja koostööaldisid/ Kiideti ka õpetajate tagasisidet lapse päevale läbi fotode ja videode. Hea õhtul siis koos lapsega päeva üle arutleda.

Arvamustes kõlas ka järgmist:

/Kuna mu laps on ise keeruline, siis eeldan, et ka temaga suhelda on vahest keeruline. Aga tundub, et enam vähem saadakse ikka hakkama./

/Soovitan aktiivselt osaleda suhtlus koolitustel./

/Õpetajad peaksid lapsevanemaid rohkem usaldama/

Märkustena leidis mainimist ka järgmisi negatiivseid aspekte:

/Kui millestki on vaja rääkida või minu lapse kohta küsida, siis eeldan, et seda tehakse minuga, mitte ei arutata kõrvaliste inimestega./

Ühes vastuses hinnati ka kriitiliselt õpetajat vanuse järgi

/ Hinnat viib alla vanem õpetaja/

Tagasisidet sai õpetaja abide puhkuse pikkuse teema. (õpetaja abide puhkus on Kadrina lasteaias 35p)

/Mul on mõlemal lapsel täiesti kuldaväärt õpetajad. Ma olen oma laste õpetajatele südamest tänulik ja väljendan seda neile ka. Minu jaoks on rühmas kolm õpetajat, minu arvates oleks ka normaalne, et kõik kolm, kes on päev otsa väikeste inimeste seltskonnas (ehkki erinevate tööülesannetega), oleks väärikalt tasustatud ja saaks vastava puhkuse. 28 päeva on selgelt liiga vähe, mis sest, et kõik ei ole ametilt pedagoogid. Nad töötavad sama koormuslikes oludes. Ma saan aru, et palgafond tuleb vastavalt kvalifikatsioonile ja vallal ei ole raha lihtsalt üle. Ma lihtsalt arvan, et see on süsteemi viga. /

Ühe vastanu poolse tagasiside sai ka kevadel päevakorras olnud teema lasteaias, nagu ühe rühmaõpetaja töölt lahkumine.

/Mul on väga kahju, et õp Kaidi läks ära niimoodi, et saime probleemidest teada nii hilja, et tal oli juba avaldus tehtud. Ma arvan, et juhtkonna poolt oleks pidanud järgnema samme, et püüda jõuda kokkuleppele, et õp Kaidi oleks olnud nõus jätkama. Õpetajana tean, et õpetaja peab olema äärmuseni viidud, et poole õppeaasta pealt ära minna. Juhtkonna poolne selgitus ('võin küsimustele vastata' pole selgitus) pole olnud piisav./

Ühekordseid arvamust avaldati ka õpetajate erinevate suhtlemisstiilide kohta

/Õpetajate suhtumine teatud vanematesse on pigem ebaviisakas. Räägitakse kui lapsega. Lapse arenguga seonduvaid punkte puudutatakse vaid arenguestlusel. Last aeda tuues on õpetaja pidevalt arvuti taga. Õpetaja abi on pigem see, kes ise võtab lapse vastu ja suhtleb vanemaga. Järgi tulles on samuti keeruline, õpetajad igal võimalikul moel pigem hoiduvad suhtlusest vanemaga./

Olen hetkel rahul. Saan vajadusel infot ja õpetajad on väga toredad.

Ühe õpetajaga on suhtlemine lihtne, kuid teise õpetajaga on suhtlemine äärmiselt napp ja laps samuti läheb nendel päevadel nukralt, kuid antud õpetajat näeb.

Soovitustena kõlas ka:

/On oluline, et rühmad ei oleks liiga suured. Nii saab iga laps piisavalt tuge ja tähelepanu ning õhkkond on sõbralikum./

/Hea suhe õpetajatega eeldab ka vanema poolset panust ja huvi ülesnäitamist./

Lihtsalt tänada õpetajaid!

.Meil on kõik alati toimunud ja kui on mingi arusaamatus, siis alati arutame läbi ja oleme sõbrad edasi.

Rohkem pilte/videosid laste tegemistest.

Infot võiks rohkem anda ka teistele, kes lapsel järgi käivad, mitte ainult vanematele.

Lahkemat hääletooni negatiivse tagasiside andmisel

Sooviti lisada ka õpetajatele tänud:

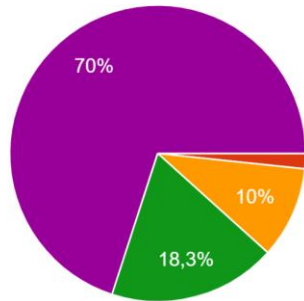
/ Soovin lihtsalt tänada õpetajaid/

*/Mul on nii hea näha ja tunda seda sooja suhet lapse ja õpetajate vahel. Tunnen, et mu laps oli hoitud ja armastatud. Ta oli iga päev oodatud. Mu lapsel vedas rühma ja õpetajatega. Aitäh teile tehtud töö ja nähtud vaeva eest!/
.*

3. ÕPPE-JA KASVATUSTÖÖ

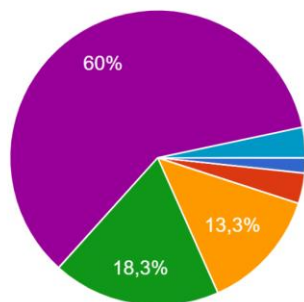
1. Minu lapse rühma töötajad on oma erialal pädevad.

60 vastust



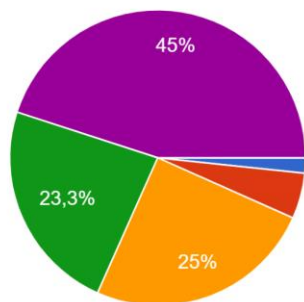
2. Minu küsimused õppe- ja kasvatustöö kohta saavad alati vastuse.

60 vastust



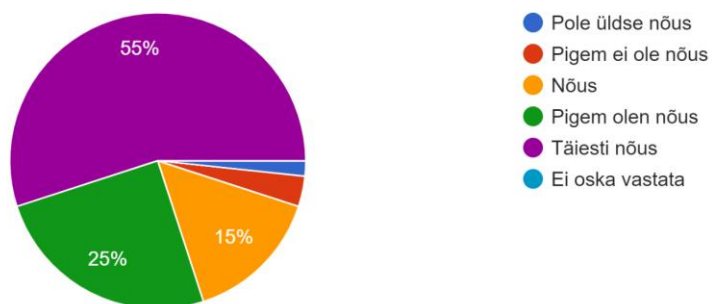
3. Info lasteaias toimuva kohta jõuab minuni õigeaegselt.

60 vastust



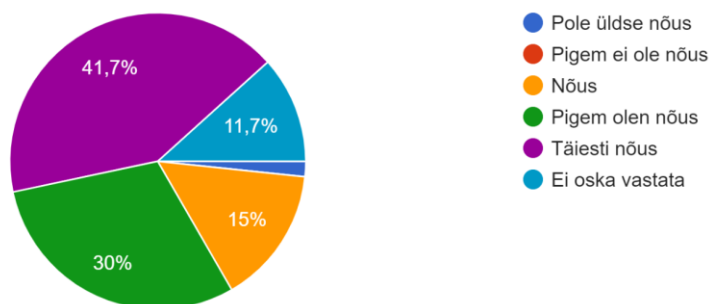
4. Saan õpetajatelt infot oma lapse arengu kohta.

60 vastust



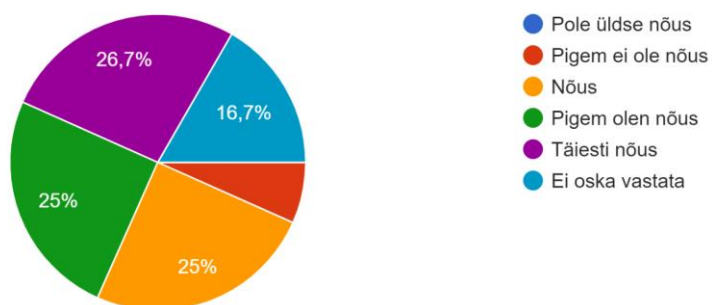
5. Olen rahul lasteaia tugisüsteemidega (lapse individuaalne toetamine, eesti keele tugiõpe, eripedagoogiline abi jm).

60 vastust



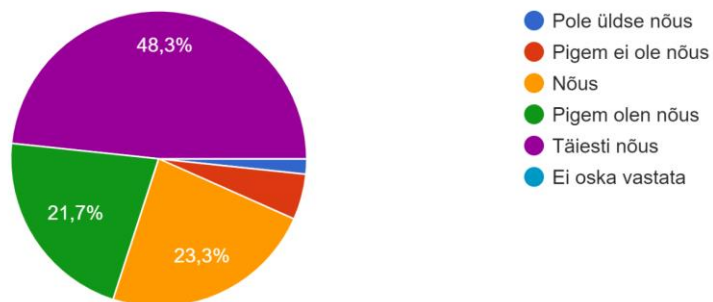
6. Olen rahul lasteaia huviringide tegevusega (rohkus, mitmekesisus).

60 vastust



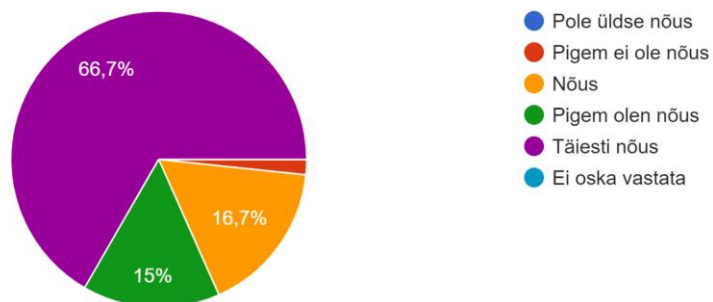
7. Olen rahul lasteaia üritustega, pidudega, väljasõitudega (piisavus, tihedus, korraldus).

60 vastust



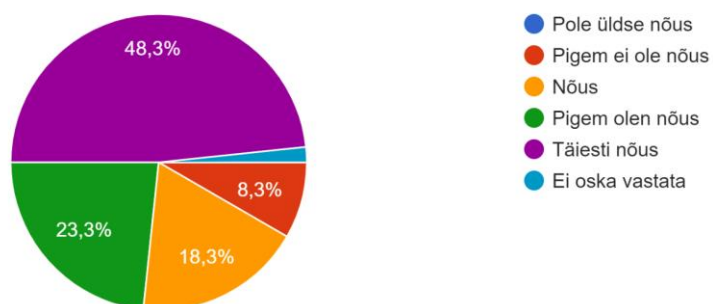
8. Saan arenguvestlusel piisavalt tagasisidet oma lapse arengu kohta.

60 vastust



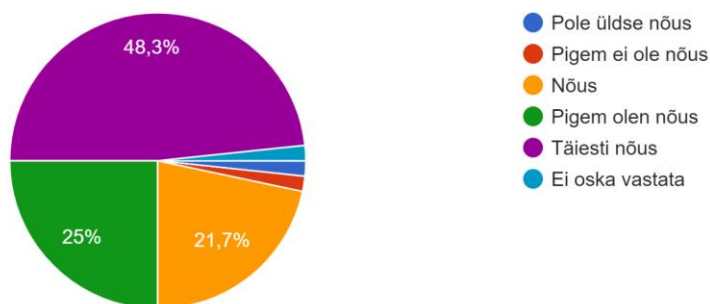
9. Arenguvestlused on tõhusalt organiseeritud.

60 vastust



10. Saan Eliisist kogu vajaliku info õppe-ja kasvatustöö kohta.

60 vastust



11. Õppe- ja kasvatustöö kohta soovin veel lisada:

Mitmed vastused olid, et ei oska midagi lisada, kõik on hästi, olen kõigiga rahul, ei oska öelda.

Veel lisati et:

/Arenguvajadust on veel piisavalt/

/Lotte rühm töötab projektõppena. Ka teised võiksid eeskujuga võtta. Lisaks suurtele teadmistele see ühendab lapsed üheks pereks, paneb nad tiimina töötama ja muudab lapse mõttemaailma väga avaraks. Olen tõesti praeguse õppevormiga väga rahul./

Nädala plaanid võiksid olla Eliisist iga nädal üleval, kui õppetöö toimub

Võiks olla rohkem majast väljas käimisi/tegemisi. Vaheldus lastele ja õpetajatele endile ka.

Kui õpitakse mõnda uut laulu või luuletust, siis võiks võimalusel olla link laulule või laulusõnadele.

Õpetajad lähtuvad laste huvidest ja teevad vahvaid projektipõhiseid õpet

Tagasiside mida saan logopeedilt ei vasta minu arusaamisele oma lapse oskustest ja arengust. Pigem vaatab tema asju läbi roosade prillide.

Kasvatajad omavahel võiksid rohkem infot vahetada, kasvatajatelt saadav info lapse tegevuste kohta väga puudulik.

lasteaias ühisüritusi võiks olla rohkem

Tugikeskuse logopeed võiks ka lasteaias kohapeal käia.

Olen rahul lasteaias töö hetkeseisuga, tunnen, et on tore ja õpetlik koht toredate kaaslastega kuhu oma laps usaldada.

Viimasel ajal on sagenud juhud, kus info liigub viibega või mitte üldse mingite ürituste kohta. Tagasiside kohta nii palju, et kui on juhtunud mõni intsident, siis jah saab vahetut tagasisidet, aga muidu ikkagi ainult arenguestlusel, mida on vähe. Väikestele võiks olla ka lauluring.

Õpetaja on oma eriala spetsialist, projektõppe läbiviimine on loov, vahva ja vaheldusrikas.

Kadrina lasteaias on väga-väga tugev tugisüsteem - lisaks headele rühmaõpetajatele on meil nii tugev terviseedendusõpetaja, nii äge liikumisõpetaja, nii armas muusikaõpetaja, eripedagoogid on meil nii ägedad, lapsed on kadedad, et nemad ei saa Maiu tundi, ma olen tänulik lasteaiale logopeedilise toe eest. See on suur asi, et meil on nii innustunud õpetajad ja hea spetsialistide tugi.

Mulle meeldib, et õpetaja Moonika püüab liikuda selles suunas, et lastel oleks õppides ka põnev ja nad saaksid oma ideid ellu viia. Loodan väga, et ta saab väärilise paarilise uuest õppeaastast ja Tõrukesed saavad samasugust elu nautida, nagu Lotted.

Olen väga rahul lasteaiatöötajate - väga aktiivne juhtkond!

Ootaks järgmise nädala plaani eelmise nädala lõpus juba vaadata.

Puuduvad õpetajate koostatud plaanid, mida vanem saaks jälgida. Ei ole õrna aimugi mida lapsed õpivad ja mida nad mingil päeval teevad. Oleme palunud neid plaane, nagu mõnes teises rühmas, kuid keelduti.

Oleme õpetajatele tänulikud vahvate valentini- ning emadepäeva kaartide eest ja imetleme kleepe- ja maalikunsti.

Info liikumine ürituste jm kohta on aegajalt liiga hiline. Nt reedel tuleb info eliisi E ürituse osas. Eliis võiks ürituste osas info olla veidi varem, et oleks parem lapse nädalat, puhkepäevi jne planeerida.

Kuna pole aktiivne Eliisi kasutaja siis on hea ja vajalik, et info on ka uste peal väljas

Huviringina võiks olla ka võõrkeelte õpe esindatud.

.Meil on kõik väga kenasti läinud- laps ise on muidugi ka väga motiveeritud ja õppimisest huvitatud, lahtise peaga poiss, tal pole keeruline olnud.

Info liikumine on mõnikord aeglane või liiga hiline.

Õpetajad on suureks toeks ka siis, kui lapsega on ka koduses keskkonnas keerulisem periood

Pean väga oluliseks, et lastel oleks ka ikka piisavalt vaba mängu.

Väga pädevad ja hoolivad töötajad ja toetav juhtkond.

Koostöö õpetajatega on väga hea

Info oli kättesaadav. Meeldis, kuidas õp Marge saatis teateid selle kuu ürituste kohta ja olulisemad asjad mida meeles pidada. Aitas järge pidada millal mida tehakse ja mida vaja läheb. Õppetöö oli lapsele huvitav ja teadmised tulid koju kaasa. Laps rääkis tihti mida põnevad lasteaias õppis ja uut teada sai. Õpetas ka meid.

Arenguvestlusele oli planeeritud kindel lühike aeg arvestamata, mis siis saab, kui näiteks lapsevanemal on palju muresid, mida eskaleerida.

4. ÜLDINE RAHULOLU

1. Kirjeldage on positiivseimat kogemust lasteaiaga seoses

Enamus vastanutest tõi välja, et kõik on olnud positiivne või, et ei oska midagi eraldi välja tuua.

Mõned näited vastustest:

/Igal hommikul oodatakse lapsi rühma rõõmsa näo ja sooja vastuvõtuga. Lapse muresid või muutusi käitumises, enesetundes märgatakse rühmas ja neile reageeritakse kiirelt ja asjakohaselt, aga samas diskreetselt.

Lapse huvist lähtuvalt algatati teemanädal

Hetkel on kõik tegevused olnud positiivsed

Ei oska vastata

Kui laps tuleb rõõmuga lasteaeda, ongi kõik hästi.

Lasteaiaga kohanemine.

Kõik ongi positiivne.

Abi ja tugi lapsel lasteaiaga kohanemisel.

Lapse areng.lasteaias on positiivne kogemus

2. Kirjeldage oma negatiivset kogemust lasteaiaga seoses

Ühteistkümnel korral tuli negatiivse kogemuse puhul vastus: puudub, polegi, ei mäleta. Mõned vastanud jätsid siin vastuse andmata.

Negatiivsete kogemustega toodi välja ka lasteaiast juba lahkunud õdede- vendade kunagisi kogemusi.

Korra mainiti, et tekkinud probleemid ei leia alati lahendust.

Ühel korral sai kriitikat lasteaias tavapärase info jagamine ELIISI kaudu

/Tuli üllatusena direktori argpükslik käitumine lapse rühma vahetamise kohta. Andis teada ainult Eliisi kaudu ja ühele lapsevanemale. Selliseid asju helistatakse või räägitakse silmast silma, mitte ei loeta Eliisist./

Negatiivse kogemusena toodi välja ka ühes rühmas toimunud intsident, mis traumeeris teisi lapsi, kes seda pealt nägid. Tunti muret, kuidas paremini toetada tuge vajavaid lapsi, et kõikide õpikeskkond oleks turvaline.

Negatiivsete kogemustega mainiti veel ka uneaja teemat:

/See oli küll ammu kui mu tüdruk käis lasteaias. Nukraks tegi see, kui mu laps ei soovinud lasteaias magada lõunaund siis õpetaja soovitas mul minna temaga psühholoogi juurde ja rääkida miks mul laps ei maga lasteaias./

Samuti toodi negatiivsena välja:

/Kui laps ei võetud kaasa väljasõidule./

Sooviti varasemat info jagamist Eliisis

/Üritused võiks olla varem kalendrisse märgitud, väga palju infot jõuab vanemateni liiga hilja./

Negatiivne kogemus seose ELIISI märkimisega

/Laps oli haige, Eliisis märgitud päevad, mil kodus. Päev, mil plaanisin lapse lasteaeda viia, jätsin Eliisis roheliseks, midagi juurde ei märkinud. Õpetajad eeldasid, et laps on veel haige ja mina olen unustanud märkida. Tegelikuses viisin ju lapse aeda. Mina arvan, et lapsevanema vastutus on puudumisi märkida Eliisis punaseks/roheliseks. Ma ei arva, et pean veel midagi juurde kirjutama./

Veel jagati lapse söömisega seotud juhtumit:

/Kui mu praegune koolilaps tuli esmakordselt lasteaeda. Oli mõned nädalad käinud juba. Algas oli tore. Oli väga ebaviisakas õpetaja, keda laps meeletult kartma hakkas. Õpetaja sundis ta söögilauas sööma vägisi ja laps hakkas selle sööma sundimisega oksendama. Õpetaja ei lubanud, siis ka last tualetti. Laps pidi oksetaldriku ees olema kuni mina lasteaeda jõudsin, et õpetaja mulle kõike näidata saaks! Rääkis veel, et teised lapsed ei saanud minu lapse pärast süüa. Kõik istusid kõrvuti kui mind järgi kutsuti. 30 minutit lihtsalt oodati. Sooviti 3 aastane laps psühholoogi juurde viia! KOHUTAV JA TRAUMEERIV KOGEMUS nii lapsele kui meie perele. Laps vahetas minu soovil rühma ja KÕIK muutus! Väga suurt rolli mängivad meie laste elus just õpetajad!/

Jagati suverühmade kogemust:

/Suvisel ajal töötavad asendajad on vahel osavõtmatud ja ei tundu olevat väga huvitatud oma töö tegemisest ja lastega tegelemisest. Kollektiiv on lasteaias tore ja meeldiv, aga on ka mõned erandid kahjuks. On esinenud ka lastevahelist vägivalda./

Kirjeldati ka lasteaias kunagi toimunud juhtumeid

/Kui laps ütles, õpetaja haaras tal tugevalt käest (lisan, et talle tundus nii) või kui teised lapsed talle halvasti ütlevad või haiget teevad./

Kurdeti, et menüü on uue toitlustajaga muutunud:

/Enne toitlustaja vahetust pakuti lastele riisi-frikadelli suppi. Enne oli frikadellisupp lapse lemmik, kuid riisi ta ei sallinud ja nüüd pole isegi lootust talle enam ta vana lemmiktoitu pakkuda. Üle poole aasta on möödas./

Kolmel korral mainiti, et vanemad ei arvesta kodukorraga ja tuuakse haigeid lapsi lasteaeda

Ühel korral kurdeti ka abiõpetaja ebapädevust

/Abiõpetaja on ebapädev ning suhtlemisoskus jääb tihti puudulikuks/

Kahel korral sai mainimist ruumipuudus ja emadepäeva suurürituse proovid

*/Laps ehmatas emadepäeva peoks harjutamise ajal ära ning läheb jälle nutuga lasteaeda. Aga ega keegi ette ei tea, kuidas kellelegi miskit mõjub, ta lihtsalt ongi mul selline tundlikum. Pidasime emadepäeva rahulikult kodus ja ehk järgmine aasta on ta juba suurem ja saab aru kontserdi sisust 😊
Õpetajad olid äärmiselt toetavad ja nemad olid need, kes said selgeks, mis last täpsemalt ärritas. Olen neile väga tänulik, et nad nii tähelepanelikud on./*

Negatiivse kogemusena tuuakse välja õppeaasta keskel lasteaiakoha saamine/ kohtade puudumisel mitte saamine

/Kui on soov laps lasteaeda panna enne 2-aastat, siis tundub see suht võimatu, eriti, kui ta saab pooleteise aastaseks õppeaasta keskel. Peaks olema mingi läbipaistvam süsteem, sest see tekitab ka teistel lapsevanemates arusaamatust./

Kahel korral mainiti negatiivses kogemusena seda, et õpetajate pikal haigusoleku perioodil ei toimunud ühisüritusi ja ka õpetaja Kaidi lahkumist.

/See, et õpetaja Kaidi niimoodi minu jaoks ootamatult ära läks, et ma ei jõudnud kuidagi reageeridagi, kellegi käest selgitusi küsida./

Negatiivse kogemusena toodi välja ka õpetajate kommentaare:

/Kui õpetaja ütles mulle, et minu laps on psüühiliselt häiritud./

/Kui ühel õpetajatest on halb tuju, siis kipub ta neid laste peal välja elama. Näiteks kui laps ei saa ülesande käsust aru, siis peab ta tehtud tööd täiesti otsast peale uuesti alustama. Lapsel endal ärevus eksimise osas. Lisaks on juhtunud mitu olukorda, kus on kuulda õpetaja sõnelemist lastega seoses et osad lapsed nälgivad Aafrikas ja Hiirekeste rühma lapsed raiskavad toitu. Selliseid asju saab delikaatsemalt lahendada. Võiks end jälgida vähemalt sellisel ajal kui vanemad lastele järgi tulevad. Teine õpetaja teeb isiklike kommentaare vanema osas, mis ei puuduta last ennast. Tegeleb küll lastega aga peab viha kui peab natuke rohkem ülesandeid täitma. Leiab viise kuidas vanemat alandada./

/Eelmisel aastal natuke häiris, et tingimata pidi ette helistama lapsele järgi minnes. Minul vanemana ei olnud probleemi ka ukse taga see mõni minut oodata./

/Pikk tagasiside puudumine ja siis arenguestlusel ülekaalukalt negatiivset tagasisidet. On raske tegeleda probleemidega, kui nendele aegsasti ei saa reageerida. Ei ole pedagoog ja ei tea ka kuidas täpselt pean last õpetama, selles osas oleks kasuks need nähtavad plaanid ja ehk õpetajate ennetavad suunised millega me peaksime kodus tegelema. Selle asemel saame arenguestlusel kurvalt kuulda, et pole lapsele seda ja teist õpetanud. Samuti logopeedilise abi kättesaadavus raske ja sooviks logopeedi lasteaias, mitte tervisekeskuses. On raske pidevalt töölt ära tulla ja viia jne. Ja sügisest jäetakse ilma toeta ka lapsed, kes seda vajavad, on raske enda lapse eest alati võidelda, kurb. Samuti on koostöö eripedagoogidega olematu, ei saa tagasisidet mitte millegi kohta, mitte kunagi./

Negatiivset tagasisidet sai ka asenduste korraldamine rühmades:

/Kui ei ole ette teada, missugune on lapse päev asenduste mõttes. Nt tulin lapsele järgi ja lapsi ei olnudki oma rühmas, aga vanematel puudus info, et nad peale und teises rühmas mängivad. Sellised ootamatud muudatused on vahel ka lapsele rasked kohaneda olnud. Hea kui oskame ette valmistada./

Tõbised lapsed lasteaias. Haigusnähtude kohta peaks nulltolerantsi rõhutama.

Jakobi juuste maha lõikamise draama, kus 5 aastasele öeldi: "Sul on kaks valikut, kas paned kinni, nagu tüdrukutel on või lõikad maha!" Ma arvasin, et 5 aastase asemel võiks selle vestluse täiskasvanute vahel pidada. Jaks keeldus juukseid kinni panemast, sest ta sai aru, et talle öeldi, et ta on tüdruk, kuna tal on pikad juuksed. Sellest tuli draama. Aga me lahendasime selle täiskasvanud omavahel. Muud suuremat draamat, mis hinge oleks lõiganud, ei mäletagi (kõigi kolme poisijast).

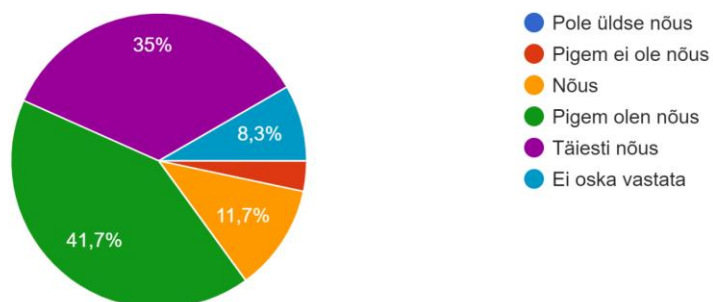
Ei oskagi midagi välja tuua. Oli keerukam periood, kui tajusin, et personal on õhtuks väsinud, aga see möödus.

Lapse tatususest või kõhast teavitatakse alles õhtul, mil last pole järgmisel päeval võimalik söögilt enam maha võtta.

Suhtlemisraskused õpetajaga.

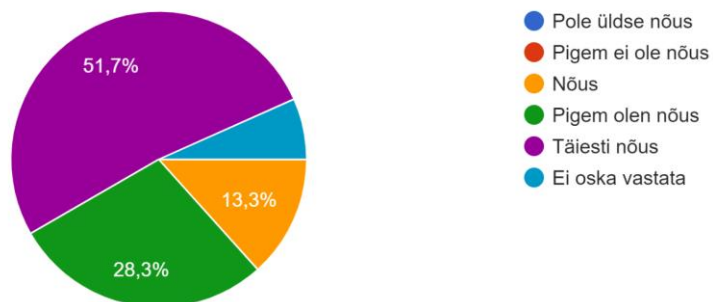
3. Minu lapse lasteaed on hästi juhitud.

60 vastust



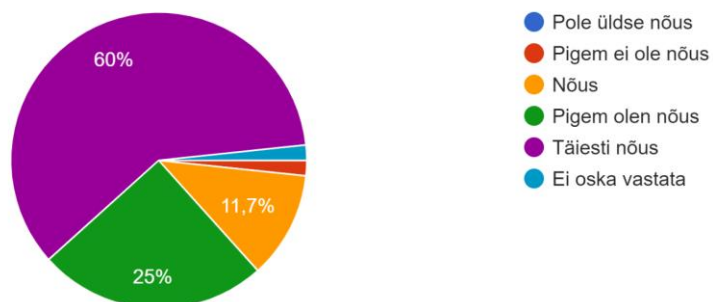
4. Minu lapse lasteaial on hea maine, siia tahetakse oma last tuua.

60 vastust



5. Olen oma lapse lasteaiaiga üldiselt rahul.

60 vastust



6. Minu ettepanekud lasteaia töö paremaks korraldamiseks.

Enamus vastanud andsid teada, et ettepanekuid pole, kõik on hästi, meil on hea lasteaed, aktiivne meeskond, toetav juhtkond jne

Ettepanekutena lasteaia töö paremaks korraldamiseks toodi välja ka rohkem õuesolemist ja õuesõpet, rohkemat personali tunnustamist ja koolitamist, abiõpetajate suhtlemisoskuse arenemise toetamist, toidult maha võtmine võiks võimalik olla ka hommikuti. Eliisi ei peaks eraldi märkima "tuleb lasteaeda". Soovitati vajadusel rahulikumat tempot,

Näited vastustest ja ettepanekutest lasteaia töö paremaks korraldamiseks:

/Minu arvates on veidi halb see, et Hulja rühmas väiksed peavad minema koolieelikutega ühte rühma, minu jaoks on vanuse vahe väga suur./

/Rohkem õuesolemist ja õpet. On jäänud silma teiste laste tegevus õues. Meie lasteaed on õues ainult ilusate ilmadega, aga õige riietusega saab olla õues iga ilmaga./

/Piisavalt toredat personali, nende tunnustamist ja koolitamist./

/Minu arvates teevad kõik lasteaia töötajad suurepärase tööd. Kohe hea on Teie majja sisse astuda, kõigil on alati naeratused näol 😊/

/Abiõpetaja arendamine suhtlemisoskus nii vanematega kui lastega/

/Teen ettepaneku rääkida kõikide õpetajatega üle, kuidas lapse puudumisi arvestada ja et see on lapsevanema vastutus oma laps puuduma märkida. Eliisis "roheline" peaks olema juba piisav, et laps tuleb lasteaeda. Ei peaks olema juurde märgitud "Tuleb lasteaeda"/

/Söögilt mahavõtmine võiks olla haigestumise puhul võimalik ka hommikul./

/Õpetajad võiksid aktiivsemalt lapsest rääkida kuidas tal päev läks/

/Lasteaia päev ei ole võidujooks, kui päeva kiires tempos püsimine tekitab liialt pingeid, kas õpetajates või lastes, siis tuleks tempot maha võtta. Ei ole vaja seada liiga suuri või liiga palju eesmärke./

/Harige end tõendus põhiste teadmistega, ärge jääge kinni aegunud arusaamadest. Otsige lahendusi probleemide korral./

/Mulle tundub, et kõik on kontrolli all. Mida minusugune võhik ikka ette panna oskab./

/Leida vahendeid ka abiõpetajatele ja õpetaja abidele rohkem puhkust anda ja tasustada (ei tea küll, kust selliseid vahendeid leida)./

/Rühma sidevahendid telefon ja arvuti võiksid olla kaasaegsed ja kiired, et õpetajatel oleks parem oma tööd teha./

/Lasteaeda vastuvõtmine läbipaistvamaks teha/

/Palgata sotsiaalpedagoog, arenguestluste vormi võiks uuendada koostöös eripedagoogidega

Lasteaiale otseselt ei ole midagi, aga Eliisis võiks olla võimalus märkida ka toidukordade vajadust eraldi./

/Võib-olla julgustada õpetajaid rohkem lastevanemate poole pöörduma ükskõik, kas siis mures või rõõmus/

/Info ürituste jm olulise osas võiks vanemani jõuda veidi varem./

Ma mõistan, et lasteaias on õpetajad juhtkonnaga rahul ning selles osas mul on hea meel, et sisekliima on hea ning keskkond üleüldiselt kõigile meeldiv. Küll aga vanemana on näha, et on kitsaskohti, näiteks viimase õppeaasta alguses polnud järsku toitlustajat ja järsku tõusis ka toidupäeva hind ning samal ajal vanematele tundus, et lasteaias on ükskõik, sest juhtkond vaikus. Ehk oleks mõistlik vanematega rohkem suhelda ja ka ürituste osas varem kalendrisse märkida, et vanemad saaksid osa võtta.

./Rohkem silmast silma suhtlemist, mitte varjuda Eliisi selja taha./

/Palun kuulake vanemaid, kui neil on tõsine mure. Usun, et ükski vanem ei pöördu kergekäeliselt ei juhtkonna ega kõigi õpetajate poole paludes abi./

/Rohkem huvitavaid väljasõite või üritusi lapse arengu jaoks./

/Kasvatajad - suhelge vanematega, mitte ärge istuge nina arvutis, võtke laps hommikul vastu, tekitage temas tunne, et ta on sinna ka oodatud !

/Tagada õpetajatele rohkem koolitusi, näiteks teemadel lapsevanemaga suhtlemine, omavaheline koostöö/

/Väga hea kommunikatsiooni tagamine muudatuste või keeruliste otsuste tegemise juures. Kaasata võimalusel asjassepuutuvad osapooled otsustusprotsessi, et vältida arusaamatusi./

/Ei oska midagi välja tuua. Kõik toimib./

/Rohkem tänapäevaseid koolitusi õpetajatele seoses laste toitumisega./

7. Mul on hea mõte või huvitav idee.

Üle pooled vastanuest andsid märku, et hetkel ideid pole või ei oska midagi välja pakkuda.

Tuli ka järgmiseid ettepanekuid:

- *Minu jaoks võiks kuidagi rühmasid paremini rühmitada, et lapsed saaksid jääda kokku oma vanuste lastega.*
- *Te teete juba praegu väga palju vahvaid asju. Ei oska midagi pakkuda.*
- *Avatud uste õhtupoolik, et kõik saaks veel paremini tutvuda lasteaias olustiku ja tööga.*
- *Lihtsalt tahan öelda aitäh, et hoiate meie lapsi 🙏*
- *Hulja maja soovib ka nii toredat ja aktiivset muusikaõpetajat nagu on Kadrina majas!*
- *Teete tänuväärt tööd.*
- *Lasteaiaõpetajad võiks teavitada julgelt, milliseid vahendeid või mängu nad oma töös juurde vajaksid. Võib olla on kellelgi kodus midagi üle, mis ei leia kasutust, kuid ei oska ka ise lasteaias pakkuda või vajadusel ka mingiks ajaks laenata rühmale.*
- *Võiks toimuda väljasõidud koos vanematega kuskile loodusesse koos giidiga*

- *Kuna reedeti enamjaolt on vaba päev lapsel lasteaiast siis võiks mitte reedeti huvitinge siis teha*
- *Laps veedab oma päevas väga suure osa lasteaias. Õpetajad annavad selleks palju, et lapsel oleks seal võimalikult hea ja vanem usaldaks oma kalleima vara nende hoolde. Aga kallid õpetajad, ärge unustage ka ennast. Te panete iga päev kedagi naeratama, aga ka teie olete keegi ning teie suud peaksid olema naerul ja tassid täidetud. Kui teie tassid on tühjad, on meie lastel ka nukram lasteaias käia. Hoidke end!*
- *Loomakesed lasteaias on imeline mõte, mul on hea meel, et Age ja Kati jänkude projekti vedada võtsid! Pisikesi loomakesi võiks ka rühmades rohkem olla. :) Teele joonistatud hüppekastid/lõbusat liikumist motiveerivad ikoonid on samuti osutunud laste ja ka vanemate hulgas positiivseks, isegi, kui mõni õpetaja selle algselt koledaks ideeks tembeldab, läheb rohkem ikkagi hinge see, mis päris kasutajatele meeldib! :)*
- *Jõudu ja jaksu!*
- *Ärge enam sellist suurt üritust, nagu emadepäeva kontsert oli, siseruumides tehke. Lapsed väsivad ära ja kui tullakse suurte suguvõsadega, siis kohti ka ei jätku. Muidu mõte oli super!*
- *Võiks rohkem olla lastega väljasõite. Näiteks teatrisse või muuseumisse.*
- *Olen alati valmis võimaluste ja ajaressursi piires lasteaias ürituste õnnestumisse panustama.*
- *Kui lasteaias on plaanis mingit riigikaitse sündmust korraldada, siis saame abiks olla. (Masinad, varustus jne)*
- *Osades rühmades on ruumiprobleem. Äkki peaks tegema nii, et natuke suuremad rühmad liiguvad mingi hetk kahe ruumilistesse rühmadesse.*
- *Väliüritusi võiks olla rohkem soojemal ajal*
- *Suuremad lapsed võiksid ka ise kokkamise päeva köögis teha*
- *Kordan veel eelpool mainitud. Võimalus võõrkeeli õppida ning rohkem rõhutada, et haigusnähtudega lapsed kodus terveneksid.*
- *Veel ettevõtlikumalt edasi! Meil on väga hea ja turvaline lasteaias.*
- *Ainuke mõte, mis viimasel ajal on tekkinud, et järgmine kogu lasteaias pidu võiks toimuda vabas õhus. Kas siis lasteaias hoovis või laululaval näiteks. Viimati rahvamajas oli ikka üli kitsas, isegi lava jäi väikeseks ja pisemaid esinejaid ei olnud näha. Aga lauluõpetaja oli ja on selle eest väga vinge meil! Hoiame teda meiega, nii energiline ja vanemad saavad üle aastakümnete ka uusi laule kuulda 😊*
- *Mul on hea meel, et minu lapse silmad säravad ja talle meeldib lasteaias käia.*
- *Pange see Eliis kinni!*
- *Väga meeldivad õuetaolad, kus saab küpsetada ja lastele raha koguda. Samuti võiks proovida rühmaga noortekeskuse kööki kasutada ja nendega koos näiteks küpsiseid teha. Või muffineid, valikuid mitmeid.*
- *Tuua kusagilt talust loomi lasteaias ja teha selline talupäev õues näiteks. Kus on lambad ja hobused ja jäneseid või muud vahvad loomad. Lastele meeldiks väga!*
- *Kõike head ja lennukaid ideid! Et lastel ikka põnev oleks ja oleks koht, kuhu neid oodatakse.*
- *Lasteaias koostööd erinevate ametite esindajatega suurendada, nt vanemaid kutsuda oma tööst rääkima rühmadesse või külastada vanemate töökohta jne.*
- *Suur, suur aitäh Pätule õpetajatele, muusikaõpetajale Evelyne ja liikumisõpetajale Maaritile.*
- *Kuna lasteaias on nüüd oma köök võiksid vanemad rühmad käia seal õppekäigul ja näha kuidas toit neile valmistatakse ja kes valmistab. Vb saavad ka väikese asjaga kaasa teha.*